



**Управление образования
администрации Тяжинского муниципального района
Кемеровской области**

ПРИКАЗ

От *13.03.2016*

№ *150*

пгт Тяжинский

Об Общественном совете по независимой оценке качества образования в Тяжинском муниципальном районе при Управлении образования администрации Тяжинского муниципального района

В соответствии с Федеральным законом РФ от 21 июля 2014г. №256-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ по вопросам проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в сфере культуры, социального обслуживания, охраны здоровья и образования», руководствуясь положениями статьи 95 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об Общественном совете по независимой оценке качества образования в Тяжинском муниципальном районе при Управлении образования администрации Тяжинского муниципального района и формировании процедуры независимой оценки качества образования согласно приложению 1 к настоящему приказу.
2. Утвердить состав Общественного совета по независимой оценке качества образования в Тяжинском муниципальном районе при Управлении образования администрации Тяжинского муниципального района согласно приложению 2 к настоящему приказу
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник
Управления образования



О.В. Абразумова

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОБЩЕСТВЕННОМ СОВЕТЕ ПО НЕЗАВИСИМОЙ ОЦЕНКЕ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ В ТЯЖИНСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ ПРИ УПРАВЛЕНИИ ОБРАЗОВАНИИ АДМИНИСТРАЦИИ ТЯЖИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА И ФОРМИРОВАНИИ ПРОЦЕДУРЫ НЕЗАВИСИМОЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

1. Общие положения

1. Общественный совет по независимой оценке качества образования в Тяжинском муниципальном районе при Управлении образования администрации Тяжинского муниципального района (далее - общественный совет) является совещательно-консультативным органом, осуществляющим взаимодействие между учреждениями подведомственными Управлению образования администрации Тяжинского муниципального района (далее - Управление) с представителями общественности, некоммерческих организаций, профессиональных сообществ, средств массовой информации, независимых экспертов с целью выявления, обсуждения и анализа актуальных проблем развития системы образования Тяжинского муниципального района, общественной экспертизы проектов и программ Управления, учета общественного мнения и поддержки общественных инициатив, а также подготовки предложений по совершенствованию деятельности Управления, повышению уровня социально-экономического развития Тяжинского муниципального района в сфере образования.

1.2. Общественный совет участвует в осуществлении общественного контроля в порядке и формах, которые предусмотрены Федеральным законом от 21 июля 2014 г. №212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативно-правовыми актами Кемеровской области, нормативно-правовыми актами Тяжинского муниципального района, настоящим Положением.

1.3. Количественный состав общественного совета составляет 5 человек.

1.4. Срок полномочий членов общественного совета - 3 года со дня проведения первого заседания общественного совета.

1.5. Общественный совет второго и последующих составов формируются в связи с истечением срока полномочий общественного совета либо в связи с досрочным прекращением полномочий не менее 1/3 членов общественного совета.

1.6. В состав общественного совета не могут входить лица, замещающие государственные должности Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, должности государственной службы Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, лица, замещающие муниципальные должности и должности муниципальной службы, лица, не имеющие гражданства Российской Федерации, и лица, имеющие непогашенную или неснятую судимость, а также другие лица, которые в соответствии с Федеральным законом от 4 апреля 2005 г. №32-ФЗ «Об Общественной палате Российской Федерации» не могут быть членами Общественной палаты Российской Федерации.

1.7. Инициатива о досрочном прекращении полномочий члена общественного совета может исходить от члена общественного совета или Управления. Решение о досрочном прекращении полномочий члена общественного совета принимается начальником Управления в течение 30 календарных дней с даты получения заявления члена общественного совета или получения информации о наличии оснований для досрочного прекращения полномочий члена общественного совета.

II. Задачи общественного совета

Основными задачами общественного совета являются:

2.1. содействие организации взаимодействия Управления с представителями общественных организаций, профессиональных сообществ, средств массовой информации, и иными экспертами;

2.2. анализ общественного мнения по важнейшим вопросам развития образования и выработка рекомендаций Управлению;

2.3. развитие взаимодействия Управления, общественных организаций, работающих на территории Тяжинского муниципального района, и граждан по вопросам повышения открытости деятельности Управления;

2.4. обеспечение информационной открытости и улучшения информированности граждан о работе Управления и учреждений, подведомственных Управлению;

2.5. активизация участия граждан и общественных организаций в обсуждении основных направлений развития системы образования, внесение предложений и рекомендаций по их осуществлению;

2.6. создание условий для активного участия общественных организаций в оценке качества оказания услуг, предоставляемых Управлением и муниципальными учреждениями, подведомственными Управлению;

2.7. организации независимой системы оценки качества работы муниципальных учреждений образования в Тяжинском муниципальном районе.

III. Функции общественного совета

Общественный совет осуществляет следующие функции:

3.1. анализ проблем в системе образования, а также выявление их причинно-следственных связей, подготовка информационно-аналитических и рекомендательных документов;

3.2. участие в подготовке предложений и рекомендаций по совершенствованию законодательства в сфере деятельности Управления;

3.3. привлечение граждан и общественных организаций к реализации социально значимых проектов и мероприятий в сфере деятельности Управления, в том числе к проведению независимой оценки качества оказываемых услуг муниципальными учреждениями образования в Тяжинском муниципальном районе;

3.4. оказание содействия по повышению открытости, понятности и доступности оказания услуг муниципальными учреждениями образования в Тяжинском муниципальном районе;

3.5. осуществление общественной экспертизы социально значимых проектов нормативных правовых актов в сфере деятельности Управления;

3.6. анализ и обсуждение результатов выявленного общественного мнения, а также общественных инициатив в сфере деятельности Управления;

3.7. изучение, обобщение и распространение передового опыта в сфере деятельности Управления;

3.8. обсуждение наиболее принципиальных проблем и направлений развития системы образования Тяжинского муниципального района;

3.9. размещение материалов о деятельности общественного совета на официальном сайте Управления образования администрации Тяжинского муниципального района и в средствах массовой информации.

IV. Структура общественного совета

4.1. Руководит деятельностью общественного совета председатель, который избирается из числа членов общественного совета на первом заседании общественного совета простым большинством голосов.

4.2. Председатель общественного совета:

совместно с членами общественного совета и Управлением определяет направления деятельности общественного совета в рамках основных задач общественного совета;

утверждает состав постоянно действующих рабочих групп по направлениям деятельности общественного совета;

определяет график заседаний общественного совета;

ведет заседания общественного совета;

подписывает решения общественного совета;

осуществляет иные функции, направленные на выполнение стоящих перед общественным советом задач.

4.3. Заместитель председателя исполняет обязанности председателя в его отсутствие.

4.4. Заместитель председателя избирается из числа членов общественного совета на первом заседании общественного совета простым большинством голосов.

4.5. Ответственный секретарь общественного совета:

на основании предложений членов общественного совета и исполнительного органа, формирует повестку дня заседаний;

обеспечивает подготовку информационно-аналитических материалов к заседанию по вопросам, включенным в повестку дня;

информирует членов общественного совета о времени, месте и повестке дня заседания общественного совета;

организует делопроизводство общественного совета;

оформляет решение общественного совета протоколом;

организует размещение информации о деятельности общественного совета на официальном сайте Управления образования администрации Тяжинского муниципального района.

4.6. Ответственный секретарь избирается из числа членов общественного совета на первом заседании общественного совета простым большинством голосов.

4.7. Члены общественного совета имеют право:

участвовать в работе общественного совета;

лично присутствовать на заседании совета;

участвовать в работе рабочих групп, в состав которых они входят;

вносить предложения по обсуждаемым вопросам;

знакомиться в установленном порядке с документами и материалами по вопросам, вынесенным на обсуждение общественного совета, на стадии их подготовки, вносить свои предложения. В случае несогласия с принятым решением высказывать свое мнение по конкретному рассматриваемому вопросу, которое приобщается к протоколу заседания;

вносить предложения по формированию повестки дня заседания;

выйти из состава совета по письменному заявлению.

4.8. Формами работы общественного совета являются: заседание общественного совета, заседания рабочих групп, которые могут проводиться в расширенном составе с участием приглашенных лиц.

4.9. В общественном совете могут образовываться рабочие группы по направлениям деятельности общественного совета с привлечением по мере необходимости консультантов и экспертов.

V. Организация деятельности и порядок работы общественного совета

5.1. Основной формой деятельности общественного совета является заседание.

5.2. Первое заседание общественного совета нового состава проводится не позднее 30 дней со дня утверждения персонального состава общественного совета и организуется Управлением. Впоследствии заседание общественного совета организуется ответственным секретарем.

5.3. Заседания общественного совета проводятся не реже одного раза в полугодие. Заседание считается правомочным, если в нем принимают участие не менее половины состава общественного совета.

5.4. Вопросы к заседанию готовятся заблаговременно инициаторами их внесения и всеми заинтересованными членами общественного совета.

5.5. Структурные подразделения Управления в установленном порядке оказывают содействие членам общественного совета в получении необходимых материалов по вопросам деятельности общественного совета.

5.6. Перечень вопросов, подлежащих рассмотрению на заседании общественного совета, определяется и направляется членам общественного совета не позднее чем за 3 дня до заседания.

5.7. Решения общественного совета имеют рекомендательный характер и принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов общественного совета, присутствующих на заседании. При равенстве числа голосов голос председательствующего на заседании общественного совета является решающим.

По предложению председателя общественного совета решения общественного совета принимаются без проведения заседаний путем проведения заочного голосования при условии, если против проведения заочного голосования не будет письменных возражений не менее одной трети от общего числа членов общественного совета.

При проведении заочного голосования:

ответственный секретарь общественного совета организует направление повестки заседания общественного совета и материалов по каждому включенному в нее вопросу;

члены общественного совета представляют свое мнение в письменной форме, содержащее решение по каждому вопросу повестки заседания общественного совета, которое направляется в адрес ответственного секретаря общественного совета не позднее чем через 10 дней со дня получения повестки заседания общественного совета.

Решение, принятое путем проведения заочного голосования является легитимным, если в голосовании участвовали не менее двух третей членов общественного совета.

Решение оформляется протоколом заочного голосования общественного совета.

5.8. Решения общественного совета в виде обращений, заявлений, рекомендаций подписываются председательствующим на заседании общественного совета, доводятся до сведения всех членов общественного совета и направляются начальнику Управления.

5.9. Решение общественного совета, поступившее в адрес начальника Управления в соответствии с его компетенцией, подлежит обязательному рассмотрению.

5.10. Члены общественного совета имеют равные права на участие в работе совета. Каждый член общественного совета при принятии решений имеет один голос.

5.11. Деятельность общественного совета основывается на коллективном, свободном и деловом обсуждении.

СОСТАВ

Общественного совета по независимой оценке качества образования в Тяжинском муниципальном районе при Управлении образования администрации Тяжинского муниципального района

Председатель совета: - директор муниципального бюджетного
Кирюшкина Марина учреждения «Информационно –
Николаевна методический центр»

Члены совета:
Простатина Наталья - председатель Тяжинской районной
Александровна организации Профсоюза работников
образования
Караульнова Ольга Анатольевна - заведующая МАДОУ «Тяжинский детский
сад № 3 «Золотой ключик»

Кикель Александра Сергеевна - юрисконсульт муниципального
бюджетного учреждения «Информационно –
методический центр»

Балышева Оксана Валерьевна - методист муниципального бюджетного
учреждения «Информационно –
методический центр»