



Кемеровская область-Кузбасс  
Тяжинский муниципальный округ  
Постановление

от 31.01.2020 № 26-п

**Об утверждении Положения об Управлении образования администрации Тяжинского муниципального округа**

В связи с переименованием администрации Тяжинского муниципального района Кемеровской области в администрацию Тяжинского муниципального округа, в соответствии с решением Совета народных депутатов Тяжинского муниципального округа от 22.01.2020 № 34 « О переименовании администрации Тяжинского муниципального района», решением Совета народных депутатов Тяжинского муниципального округа от 22.01.2020 № 36 « О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Тяжинского муниципального района от 19.12.2019 № 296 «Об утверждении Структуры администрации Тяжинского муниципального района, ее отраслевых (функциональных) органов»:

1. Утвердить Положение об Управлении образования администрации Тяжинского муниципального округа (приложение).
2. Признать утратившим силу постановление главы Тяжинского муниципального района Кемеровской области от 16.09.2015 года №126-п «Об утверждении Положения об Управлении образования администрации Тяжинского муниципального района Кемеровской области».
3. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте администрации Тяжинского муниципального округа.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования (обнародования).
5. Ответственность за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Тяжинского муниципального района по социальным вопросам Коновалову О.В.

И.о. главы Тяжинского  
муниципального района



А.В.Барков

Исп.: Конопелькин Е.Ю.  
Тел.: 83844929001

Утверждено:

Постановлением и.о. главы  
Тяжинского муниципального района  
№ 26-11 от « 31 » 01 2020г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об Управлении образования администрации**  
**Тяжинского муниципального округа**



## 1. Общие положения

Управление образования администрации Тяжинского муниципального округа (далее Управление образования) является структурным подразделением администрации Тяжинского муниципального округа, выполняющим функции органа местного самоуправления в сфере «Образования», а также отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Тяжинского муниципального округа в сфере опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних, защиту имущественных и личных неимущественных прав несовершеннолетних, в том числе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

0.1 Учредителем Управления образования является муниципальное образование Тяжинский муниципальный округ. Функции и полномочия учредителя осуществляет администрация Тяжинского муниципального округа (далее – Учредитель). Учредительным документом Управления образования является настоящее Положение.

0.2 Управление образования в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Кемеровской области, Уставом Тяжинского муниципального округа и правовыми актами органов местного самоуправления Тяжинского муниципального округа, а также настоящим Положением.

0.3 Официальное полное наименование Управления образования: Управление образования администрации Тяжинского муниципального округа.

0.4 Сокращенное наименование: Управление образования.

0.5 Место нахождения Управления образования: 652240, Российская Федерация, Кемеровская область, пгт. Тяжинский, улица Советская, 4.

0.6 На Управление образования распространяются требования бюджетного законодательства, установленные к казенному учреждению.

0.7 Управление образования является самостоятельным юридическим лицом, наделяется обособленным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, имеет самостоятельный баланс. Имущество Управления образования является муниципальной собственностью Тяжинского муниципального округа.

0.8 Управление образования отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами, при недостаточности средств субсидиарную ответственность несет собственник имущества.

1.9 Управление образования может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права и обязанности, выступать в суде.

1.10 Управление образования имеет лицевые счета, открытые в органах Федерального казначейства, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.11 Управление образования формируется в соответствии со штатным расписанием. Должности начальника управления образования, заместителей



Начальника, специалистов, включенных в штатное расписание Управления образования, установлены в соответствии с реестром должностей муниципальных служащих.

1.12 Муниципальную инфраструктуру системы образования Тяжинского муниципального округа составляют муниципальные учреждения, выполняющие по отношению к муниципальным образовательным организациям обслуживающие функции и обеспечивающие их образовательную и управленческую деятельность.

1.13 Управлению образования подведомственны и подконтрольны следующие муниципальные организации, расположенные на территории Тяжинского муниципального округа:

- дошкольные образовательные организации;
- общеобразовательные организации;
- организации дополнительного образования (образовательные организации, осуществляющие в качестве основной цели их деятельности образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам) (кроме художественной и музыкальной школ);
- организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- организация дополнительного профессионального образования (МБУ «ИМЦ»);
- централизованная бухгалтерия (МБУ ЦБ по отрасли «Образование»).

1.14 В своей деятельности Управление образования подконтрольно и подотчетно главе Тяжинского муниципального округа. По вопросам своей деятельности Управление образования подчиняется заместителю главы Тяжинского муниципального округа по социальным вопросам, который координирует и контролирует работу Управления образования.

1.15 Управление образования имеет лицевые счета, открытые в органах Федерального казначейства в соответствии с действующим законодательством.

1.16 Управление образования имеет печать установленного образца, штампы, а также необходимые для осуществления деятельности бланки.

## 2. Полномочия Управления образования

Управление образования выполняет полномочия Учредителя в отношении подведомственных организаций системы образования Тяжинского муниципального округа в порядке, определенном настоящим Положением и в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Тяжинского муниципального округа в интересах развития образования.

К полномочиям Управления образования относятся:

2.1 Создание целостного образовательного пространства в округе. Осуществление взаимодействия в образовательной деятельности с государственными и негосударственными организациями профессионального образования;

2.2 Организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным



общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом);

2.3 Организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации);

2.4 Создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в подведомственных муниципальных образовательных организациях;

2.5 Создание, реорганизация, ликвидация муниципальных образовательных организаций. Осуществление функций и полномочий учредителя муниципальных образовательных организаций;

2.6 Обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий;

2.7 Учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями муниципального округа;

2.8 Участие в реализации программ по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей-инвалидов, а также детей из асоциальных семей;

2.9 Разработка нормативно-правовых актов в пределах своей компетенции и контроль их исполнения;

2.10 Реализация кадровой политики в сфере образования. Установление порядка и сроков проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя муниципальной образовательной организации.

2.11 Выполнение отдельных государственных полномочий:

- по осуществлению деятельности по опеке и попечительству; переданным органам местного самоуправления округа в соответствии с федеральными законами и законами Кемеровской области,

- по реализации переданных государственных полномочий по финансовому обеспечению оздоровления и отдыха детей;

- по выплате компенсации части родительской платы за содержание ребенка в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования.

2.12 Согласование годового календарного учебного графика общеобразовательных организаций;

2.13 Осуществление иных полномочий в интересах развития образования, отнесенных к компетенции органов местного самоуправления Тяжинского муниципального округа, в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Тяжинского муниципального округа.



### 3. Функции Управления образования

Основными функциями Управления образования являются: планирование, организация, руководство и контроль деятельности подведомственных муниципальных образовательных организаций:

- 3.1. Устанавливать порядок приема детей в муниципальные образовательные учреждения, отчисления и исключения из них;
- 3.2. Осуществлять мероприятия по предупреждению безнадзорности и правонарушений несовершеннолетними путем объединения усилий заинтересованных ведомств;
- 3.3. Назначать и освобождать от должности руководителей муниципальных образовательных организаций в соответствии с Трудовым кодексом РФ;
- 3.4. Согласовывать программы развития образовательных организаций;
- 3.5. Организовывать проведение государственной (итоговой) аттестации выпускников общеобразовательных учреждений, в том числе в форме единого государственного экзамена;
- 3.6. Осуществлять контроль соблюдения прав обучающихся в ходе промежуточной и итоговой аттестаций выпускников общеобразовательных учреждений;
- 3.7. Обеспечивать работу учреждений дополнительного образования, содействовать совершенствованию воспитательной работы в образовательных организациях, взаимодействовать с учреждениями социально-культурной сферы округа;
- 3.8. Организовывать учет, анализ и прогноз потребности образовательных организаций округа в педагогических кадрах. Осуществлять анализ и прогноз состояния подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогических и руководящих кадров муниципальных образовательных организаций;
- 3.9. Осуществлять контроль формирования нормативно-правовой базы образовательных организаций;
- 3.10. Координировать деятельность по выявлению, учету и устройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- 3.11. Осуществлять контроль деятельности образовательных организаций для детей-сирот, и детей, оставшихся без попечения родителей, оказывать социально-педагогическую поддержку и реабилитацию несовершеннолетним;
- 3.12. Обеспечивать защиту имущественных и личных неимущественных прав и законных интересов несовершеннолетних;
- 3.13. Осуществлять контрольно - инспекционную деятельность по реализации основных направлений государственной политики в сфере образования, охраны труда и соблюдения правил техники безопасности, в организации питания и охраны физического здоровья детей, состояния бухгалтерского учета и отчетности.
- 3.14. Формировать информационный банк данных об образовательных организациях Тяжинского муниципального округа;



- 3.15. Создавать условия для обеспечения охраны жизни и укрепления здоровья детей;
- 3.16. Организовывать в пределах своей компетенции отдых и занятость обучающихся и воспитанников в каникулярное время;
- 3.17. Определять порядок и условия предоставления педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений длительного отпуска сроком до одного года не реже, чем через 10 лет непрерывной педагогической работы;
- 3.18. Организовывать деятельность образовательных учреждений по представлению к награждению работников отраслевыми и государственными наградами, обеспечивать иные виды поощрений работников муниципальной системы образования;
- 3.19. Взаимодействовать с комитетами, управлениями, отделами администрации Тяжинского муниципального округа и другими организациями по вопросам социальной поддержки работников образовательных организаций округа;
- 3.20. Рассматривать в установленном законодательством порядке письма и заявления граждан, проводить прием населения по личным вопросам;
- 3.21. Формировать реестр муниципальных услуг, составлять административные регламенты муниципальных услуг;
- 3.22. Формировать муниципальные задания на оказание муниципальных услуг;
- 3.23. Обеспечивать контроль исполнения федеральных и региональных компонентов государственных образовательных стандартов, разрабатывать и реализовывать системы оценки качества образовательного процесса в муниципальных образовательных организациях, использовать результаты оценки при анализе, планировании, организации деятельности по стабилизации и развитию образования;
- 3.24. Осуществлять деятельность в сфере опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних по защите имущественных и личных неимущественных прав несовершеннолетних, в том числе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- 3.25. Выполнять иные функции в сфере образовательной деятельности и в сфере опеки и попечительства в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и законами субъекта.

#### **4. Организация деятельности и структура Управления образования**

- 4.1. Управление образования осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целью деятельности и в пределах полномочий, установленных настоящим Положением.
- 4.2. Управление образования строит свои отношения с другими юридическими лицами и гражданами на основе договоров, соглашений, контрактов.
- 4.3. Управление образования свободно в выборе форм и предмета договоров и обязательств, любых других условий взаимоотношений с предприятиями, учреждениями, организациями, которые не противоречат действующему законодательству Российской Федерации, настоящему Положению.



- 4.4. Руководство деятельностью Управления образования осуществляет начальник Управления образования (далее – начальник), назначаемый и освобождаемый от должности главой Тяжинского муниципального округа. На должность начальника назначаются лица, имеющие высшее образование и не менее двух лет стажа муниципальной службы или работы по специальности, направленную подготовки. Начальник имеет заместителей.
- 4.5. Срок полномочий начальника определяется его трудовым договором.
- 4.6. Начальник реализует следующие полномочия:
- 4.6.1 Осуществляет руководство деятельностью Управления образования на основе единоначалия, планирует его работу, обеспечивает выполнение целей и функций Управления образования;
- 4.6.2 Действует на основании настоящего Положения и должностной инструкции, утвержденной Учредителем, без доверенности от имени Управления образования представляет его во всех организациях;
- 4.6.3 Разрабатывает и представляет Учредителю проект Положения об Управлении образования и вносимых в него изменений и дополнений для их утверждения;
- 4.6.4 Утверждает штатное расписание подведомственных образовательных организаций;
- 4.6.5 Представляет на согласование Финансовому управлению по Тяжинскому району смету доходов и расходов в отношении Управления образования, а также утверждает ее;
- 4.6.6 Утверждает муниципальные задания (сметы) для подведомственных муниципальных бюджетных, автономных организаций, (муниципальных казенных организаций);
- 4.6.7 Утверждает положения о структурных подразделениях Управления образования и должностные инструкции работников Управления образования;
- 4.6.8 Утверждает уставы подведомственных организаций;
- 4.6.9 Распоряжается в соответствии с законодательством Российской Федерации имуществом и денежными средствами, закрепленными за Управлением образования;
- 4.6.10 Назначает на должность и освобождает от должности в соответствии с трудовым законодательством руководителей подведомственных организаций и учреждений, утверждает их должностные инструкции;
- 4.6.11 Заключает, изменяет и расторгает трудовые договоры руководителей подведомственных организаций в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;
- 4.6.12 Применяет меры поощрения и дисциплинарные взыскания, привлекает к материальной ответственности руководителей подведомственных организаций;
- 4.6.13 Издаёт и утверждает в пределах своей компетенции приказы, являющиеся обязательными для исполнения работниками Управления образования и подведомственных организаций;
- 4.6.14 Согласовывает проекты правовых актов администрации Тяжинского муниципального округа, органов местного самоуправления Тяжинского