



Управление образования  
администрации Тяжинского муниципального округа  
Кемеровской области

ПРИКАЗ

От 29.01.2021 года

№ 42

пгт. Тяжинский

«О комплексном инспектировании

МБДОУ «Акимов-Анненский детский сад «Солнышко»

На основании плана работы на 2020-2021 учебный год Управления образования администрации Тяжинского муниципального округа, в соответствии с Положением о контрольно – инспекционной деятельности Управления образования администрации Тяжинского муниципального округа (утв. приказом № 735 от 29.12.2018 года)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию для проведения комплексного инспектирования МБДОУ «Акимов-Анненский детский сад «Солнышко» с целью изучения и анализа соответствия деятельности образовательной организации нормативно-правовым актам, регламентирующим воспитательно-образовательную деятельность в дошкольных образовательных организациях, в составе:
  - 1.1. Балышевой О.В., методиста МБУ «Информационно-методический центр» - председатель комиссии;

Члены комиссии:

  - 1.2. Толстошубина С.И., заместитель начальника Управления образования администрации Тяжинского муниципального округа;
  - 1.3. Киселева Ю.В., методист МБУ «Информационно-методический центр»;
  - 1.4. Зинкевич Е.Ю., методист МБУ «Информационно-методический центр»;
  - 1.5. Тимченко Е.В., специалист по кадрам МБУ «Информационно-методический центр»;
  - 1.6. Мазалова Е.А., старший воспитатель МБДОУ «Тяжинский детский сад №5 «Светлячок» (по согласованию);
  - 1.7. Клюева И.А., старший воспитатель МБДОУ «Тяжинский детский сад №8 «Солнышко» (по согласованию);
  - 1.8. Семеновна Е.А., старший воспитатель МБДОУ «Тяжинский детский сад №2 «Колокольчику» (по согласованию).

**План-задание**  
для осуществления комплексного инспектирования  
МБДОУ «Акимов-Анненский детский сад «Солнышко»

Цель-установление соответствия деятельности МБДОУ «Акимов-Анненский детский сад «Солнышко» нормативно-правовым актам, регламентирующим воспитательно-образовательную деятельность в дошкольных образовательных организациях.

**Задание:**

1. Балышева О.В. - образовательная деятельность ДОО (основная образовательная программа, рабочая программа, учебный план, календарный учебный график, расписание ОД, ВСОКО).
2. Толстихина С.Н. - программа развития ДОУ, годовой план работы ДОУ, контрольная деятельность, Устав ДОУ, положения и протоколы коллегиальных органов.
3. Киселева Ю.В. - табеля посещаемости и их соответствие данным АИС «ДОУ», заполнение программы АИС «ДОУ».
4. Зинкевич Е.Ю. - достоверность и своевременность заполнения программы АИС Образование.
5. Тимченко Е.В. - работа с кадрами (приказовая деятельность, оформление трудовых книжек), документооборот.
6. Мазалова Е.А. - анализ информации, размещенной организацией на официальном сайте в сети Интернет и её достоверность.
7. Ключева И.А. - номенклатура дел (наличие локальных нормативных актов в соответствии с ФЗ от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации»).
8. Семененко Е.А. - документооборот на участников образовательных отношений, работа с родителями.

