



**Управление образования
администрации Тяжинского муниципального района
Кемеровской области**

ПРИКАЗ

от 22.10.2019года

№ 583

пгт. Тяжинский

«Об утверждении вопросов для прохождения процедуры тестирования в ходе аттестации руководителей образовательных организаций на соответствие занимаемой должности»

В целях подготовки и проведения аттестации руководителей образовательных организаций на соответствие занимаемой должности

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить вопросы для прохождения процедуры тестирования в ходе аттестации руководителей образовательных организаций (приложение 1).
2. Толстихиной С.Н., заместителю директора МБУ «Информационно-методический центр», разместить вопросы на официальном сайте Управления образования администрации Тяжинского муниципального района Кемеровской области.
3. Ответственность за исполнение приказа возложить на Толстихину С.Н., заместителя директора МБУ «Информационно – методический центр».
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Начальник Управления образования



Е.Ю. Конопелькин

Вопросы для прохождения процедуры тестирования в ходе аттестации
руководителей образовательных организаций

1. В каких организационных формах могут создаваться муниципальные образовательные организации.
2. Является ли договор с учредителем нормативным локальным актом.
3. По чьей инициативе может производиться работа за пределами нормальной продолжительности рабочего времени в соответствии с Трудовым кодексом РФ.
4. В какие сроки проводится повторный инструктаж на рабочем месте работника.
5. Каков срок хранения материалов расследования несчастного случая у работодателя.
6. Какие разделы должна содержать основная образовательная программа.
7. В какой период времени должен быть поставлен в известность педагог об уменьшении учебной нагрузки.
8. Электронные образовательные ресурсы – это.
9. Правовой акт, регулирующий социально-трудовые отношения в организации и заключаемый работниками и работодателем называется.
10. При каких условиях предоставляются гарантии и компенсации педагогическим работникам, совмещающим работу с обучением.
11. На какое время заключается срочный трудовой договор согласно действующему законодательству.
12. Наличие у образовательной организации свидетельства о государственной аккредитации свидетельствует.
13. При проведении мероприятий по контролю (надзору) проверяющим обязательно должны быть предъявлены следующие документы.
14. В соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» формой получения образования не является.
15. Дополнительное образование в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» предполагает.
16. С какого момента возникает у образовательной организации право на образовательную деятельность.
17. Каким документом гарантируется защита ребенка от информации, наносящей вред его здоровью, нравственному и духовному развитию.
18. Что не относится к принципам государственной политики в интересах детей.

19. При проведении какого мероприятия служит основой тарифно-квалификационные характеристики по должностям работников учреждений и организаций образования.
20. Совет образовательной организации формируется в соответствии с каким документом.
21. Что указывается в Уставе образовательной организации в обязательном порядке.
22. Какой нормативный документ, характеризует цели, задачи, структуру определенных типов учебных заведений и устанавливает порядок их деятельности.
23. Что подразумевает наделение подчинённого полномочиями.
24. Какие расходы работодатель не обязан возмещать работнику при направлении работника в служебные командировки.
25. Что согласно Трудовому кодексу Российской Федерации будет являться рабочим временем.
26. За сколько дней работник должен предупредить работодателя о расторжении трудового договора.
27. На кого возлагаются обязанности по обеспечению безопасных условий труда и охраны труда в организации.
28. Какие несчастные случаи относятся к производственным.
29. Противопожарный режим – это.
30. Как должен действовать руководитель организации при возникновении пожара.
31. Какой документ в настоящий момент содержит требования пожарной безопасности, устанавливающие правила поведения людей, порядок организации производства и (или) содержания территорий, зданий, сооружений, помещений организаций и других объектов защиты в целях обеспечения пожарной безопасности.
32. В соответствии с какими требованиями разрабатываются инструкции о мерах пожарной безопасности.
33. Какие мероприятия проводятся при обучении лиц мерам пожарной безопасности.
34. В каком месте необходимо размещать таблички с номером телефона для вызова пожарной охраны.
35. Где должны быть размещены ланы эвакуации людей при пожаре.
36. На каких объектах руководитель организации организует в обязательном порядке круглосуточное дежурство обслуживающего персонала.
37. Что обеспечивает руководитель организации на объекте защиты с массовым пребыванием людей.
38. Какие знаки пожарной безопасности размещаются на территориях и в помещениях, где запрещается курение.

39. Сколько раз проводятся эксплуатационные испытания пожарных лестниц и ограждений на крышах.
40. В какие сроки проверяются системы и установки противопожарной защиты.
41. В соответствии с каким нормативным документом руководитель организации обеспечивает объект огнетушителями.
42. В соответствии с каким документом определяется максимальное число парт (столов) в учебных классах и кабинетах.
43. Необходимо ли руководителю образовательной организации организовывать проведение с учащимися и студентами занятия (беседы) по изучению соответствующих требований пожарной безопасности.
44. Ключевое понятие бюджета – это...
45. Ключевое понятие субсидии – это.....
46. Какие требования не включаются в Федеральные государственные образовательные стандарты.
47. В каком базовом документе ФГОС определена система ключевых задач обеспечивающих формирование универсальных видов учебной деятельности, адекватных требованиям стандарта к результатам образования.
48. Какое дисциплинарное взыскание за совершение дисциплинарного проступка работодатель имеет право.
49. Кто несет ответственность за повышение квалификации педагога.
50. Можно ли изменить цену договора на поставку товара или предоставление услуг, если их технические и функциональные характеристики являются улучшенными.
51. Можно ли вывешивать план-график частями.
52. Могут ли бюджетные учреждения, работающие по ФЗ № 44, проводить закупки согласно ФЗ № 223.
53. Может ли поставщик в одностороннем порядке расторгнуть договор.