



**Управление образования  
администрации Тяжинского муниципального округа**

**ПРИКАЗ**

от 06.08.2025 года

№ 339

пгт Тяжинский

«Об утверждении Дорожной карты по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Тяжинском муниципальном округе в 2026 году»

На основании приказа министерства образования Кузбасса № 2373 от 22.07.2025 года, в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой по образовательным программам среднего общего образования, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 №233/552, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 №232/551, в целях организованной подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Тяжинском муниципальном округе в 2026 году

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Дорожную карту по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Тяжинском муниципальном округе в 2026 году (далее – Дорожная карта).
2. Руководителям общеобразовательных организаций:
  - 2.1 обеспечить выполнение мероприятий Дорожной карты;
  - 2.2 довести данный приказ до обучающихся и их родителей (законных представителей);

- 2.3 разработать Дорожную карту (план мероприятий) по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в общеобразовательной организации в 2025 году в рок до 17 октября 2025 года.
3. Ответственность за исполнение приказа возложить на Зинкевич Е.Ю., муниципального координатора государственной итоговой аттестации, руководителей общеобразовательных организаций
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Начальник Управления образования:

Н.В. Коренькова

Утверждена  
приказом Управления  
образования администрации  
Тяжинского муниципального  
округа  
от 06.08.2025 № 339

**ДОРОЖНАЯ КАРТА**  
**по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по**  
**образовательным программам основного общего и среднего общего образования**  
**в Тяжинском муниципальном округе в 2026 году**

Перечень сокращений, используемых в настоящем приложении

<i>Сокращение</i>	<i>Расшифровка</i>
УО	Управление образования администрации Тяжинского муниципального округа
ОО	Общеобразовательные организации
МБУ «ИМЦ»	Муниципальное бюджетное учреждение «Информационно - методический центр»
ГИА	Государственная итоговая аттестация
ГИА-11	Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования
ГИА-9	Государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего образования
ЕГЭ	Единый государственный экзамен
ОГЭ	Основной государственный экзамен
ГВЭ	Государственный выпускной экзамен
ОВЗ	Ограниченные возможности здоровья
ППЭ	Пункт проведения экзамена
ГЭК	Государственная экзаменационная комиссия Кемеровской области - Кузбасса
ПАО «Ростелеком»	Публичное акционерное общество «Ростелеком», Кемеровский филиал
РИС	Региональная информационная система обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования
СМИ	Средства массовой информации
ММО	Муниципальные методические объединения
ИРОК	Государственное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования Кузбасса»
ШНОР	Школы с низкими образовательными организациями
ГКУ КЦМКО	Государственное казенное учреждение Кузбасский центр мониторинга качества образования
МО	Муниципальный округ
ЦБ	Централизованная бухгалтерия

№	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки реализации
<b>Анализ проведения ГИА в 2025 году</b>			
<b>1.</b>	<b>Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам проведения ГИА-9, ГИА-11 в 2025 году в Тяжинском муниципальном округе</b>	МБУ «ИМЦ»	август – сентябрь 2025 года
1.1.	Сбор и обработка результатов проведения ГИА-9, ГИА-11:	МБУ «ИМЦ»	август – сентябрь 2025 года
1.2.	Мониторинг основных результатов проведения ГИА-9, ГИА – 11, соотнесение с текущей успеваемостью: - по участникам ГИА в разрезе муниципалитета, ОО, ППЭ и учебных предметов; - по доле участников, справившихся с заданиями и преодолевших минимальный порог, установленный Рособрнадзором; - по среднему баллу; - по не получившим аттестат (с выявлением причин); - по эффективности управленческих механизмов на муниципальном уровне	УО, МБУ «ИМЦ»	сентябрь 2025 года
1.3.	Проведение статистического анализа проведения ГИА	МБУ «ИМЦ»	август – сентябрь 2025 года
1.4.	Подготовка и распространение сборника по итогам статистического анализа проведения ГИА	МБУ «ИМЦ»	август – сентябрь 2025 года
1.5.	Использование статистических, аналитических материалов в работе по подготовке учителей - предметников	МБУ «ИМЦ»	в течение учебного года
1.6.	Использование статистических, аналитических материалов в работе с учителями - предметниками при подготовке обучающихся к ГИА-9 и ГИА-11	МБУ «ИМЦ»	в течение учебного года
<b>2.</b>	<b>Представление итогов проведения ГИА с анализом проблем и постановкой задач на конференциях, семинарах</b>	УО	август – ноябрь 2025 года
2.1.	Обсуждение на педагогических августовских конференциях вопросов по повышению качества образования с учётом результатов проведения ГИА в 2025 году	УО	август 2025 года
2.2.	Совещания, семинары, в том числе в режиме видеоконференцсвязи, с руководителями общеобразовательных организаций, их заместителями по учебной работе по итогам проведения ГИА, исследований качества образования в 2025 году	УО, МБУ «ИМЦ»	сентябрь 2025 года
<b>Меры по повышению объективности и качества образовательных результатов</b>			
<b>1.</b>	<b>Организация работы по повышению качества образования в школах с низкими результатами обучения и школах, функционирующих в неблагоприятных условиях</b>	УО	по отдельному плану мероприятий, утверждённому УО
1.1	Информационно-методическое сопровождение деятельности школ с низкими образовательными результатами обучения и школ, функционирующих в неблагоприятных условиях	УО, МБУ «ИМЦ»	по отдельному плану мероприятий, утверждённому УО
1.2	Методическая поддержка педагогических и руководящих работников школ с низкими образовательными результатами обучения и школ, функционирующих в неблагоприятных условиях	УО, МБУ «ИМЦ», ОО	по отдельному плану мероприятий, утверждённому УО

1.2.1	Организация консультаций, наставничества и взаимодействия между учителями-предметниками в целях поддержки школ с низкими образовательными результатами обучения и школ, функционирующих в неблагоприятных условиях на этапе перехода в эффективный режим работы	УО, МБУ «ИМЦ», ОО	по отдельному плану мероприятий, утверждённому УО
1.2.2	Организация мероприятий по обмену лучшими педагогическими и методическими практиками по организации подготовки к государственной итоговой аттестации в школах с низкими образовательными результатами обучения и школах, функционирующих в неблагоприятных условиях	УО, МБУ «ИМЦ», ОО	по отдельному плану мероприятий, утверждённому УО
<b>2.</b>	<b>Проведение процедур независимой оценки качества образования</b>	УО, МБУ «ИМЦ»	по отдельному плану - графику
2.1	Участие ОО в апробациях различных моделей проведения ГИА	УО, МБУ «ИМЦ»	в течение учебного года
2.2	Участие в проведении Всероссийских, региональных апробаций: - ЕГЭ по иностранным языкам (раздел «Говорение»); - ЕГЭ по информатике и ИКТ в компьютерной форме; - передача информационных материалов по сети «Интернет»; - печать экзаменационных материалов в аудитории ППЭ; - сканирование экзаменационных работ в аудиториях ППЭ; - ОГЭ в компьютерной форме	УО	в течение учебного года
2.3	Организация и проведение региональных диагностических работ для обучающихся 11-х классов по учебным предметам. Анализ результатов		январь - февраль 2026 года
2.4	Проведение диагностических работ для обучающихся 9-х классов по учебным предметам. Анализ результатов		январь - февраль 2026
2.5	Участие обучающихся Тяжинского МО в федеральных исследованиях качества образования		сентябрь 2025 – май 2026 года
2.6	Участие обучающихся Тяжинского МО во всероссийских проверочных работах		март - май 2026 года
2.7	Проведение региональных контрольных работ, региональных диагностических работ		по отдельному плану
<b>Нормативно-правовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11</b>			
1.	Приведение муниципальной нормативной правовой документации в соответствие с федеральными и региональными нормативными правовыми актами	УО	В течение учебного года
<b>Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11</b>			
<b>1.</b>	<b>Распределение средств местного бюджета с учетом планирования расходов для организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11 на территории Тяжинского МО</b>	УО, ЦБ по отрасли «Образование»	сентябрь – ноябрь 2025 года
1.2.	Определение объёмов финансирования и составление примерных смет расходов на организацию и проведение ГИА на территории Тяжинского МО, в том числе на модернизацию системы видеонаблюдения, дооборудование ППЭ, приобретение средств подавления связи, канцелярских товаров	УО	октябрь - ноябрь 2025 года
<b>2.</b>	<b>Размещение заказов по выполнению работ (услуг) по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11</b>	ЦБ по отрасли «Образование»	весь период
2.1.	Организация закупки необходимой техники и расходных материалов для проведения ГИА	МБУ «ИМЦ»	январь 2026 года
<b>Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА</b>			

<b>1.</b>	<b>Организация и проведение обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11</b>	МБУ «ИМЦ»	октябрь 2025 - май 2026 года
1.1.	Участие в областных совещаниях, семинарах, видеоконференциях для специалистов МОУО, муниципальных координаторов ГИА	МБУ «ИМЦ»	октябрь 2025 - май 2026 года
1.2.	Организация и проведение совещаний, семинаров, видеоконференций для: - членов ГЭК; - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ; - общественных наблюдателей	МБУ «ИМЦ»	февраль – май 2026 года
1.3.	Консультация для заместителей директоров по УР по проведению итогового сочинения (изложения) в ОО	МБУ «ИМЦ»	ноябрь 2025 года
1.4.	Консультация для заместителей директоров по УР по проведению итогового собеседования по русскому языку в ОО	МБУ «ИМЦ»	январь 2026 года
1.5.	Направление технических специалистов ППЭ на обучение по организации системы видеонаблюдения, по проведению устной части иностранного языка, по использованию технологии печати ЭМ и сканирования экзаменационных работ, по проведению ЕГЭ по информатике в компьютерной форме, ОГЭ по информатике компьютерной форме	УО	ноябрь 2025 – апрель 2026 года
1.6.	Организация участия лиц, задействованных в проведении ГИА, в дистанционном обучении на портале «Учебная платформа по подготовке специалистов, привлекаемых к ГИА» в сети Интернет по адресу <a href="https://edu.rustest.ru/">https://edu.rustest.ru/</a>	МБУ «ИМЦ»	март – май 2026 года
1.7.	Проведение семинаров для заместителей директоров по учебной работе по организации работы с учащимися и их родителями (законными представителями) по вопросам подготовки и участия в ГИА-9, ГИА-11	МБУ «ИМЦ»	в течение года
<b>2.</b>	<b>Осуществление контроля за проведением обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11</b>	УО	март – май 2026 года
2.1.	Подготовка отчётных материалов по итогам обучения и тестирования лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11	МБУ «ИМЦ»	апрель 2026 года
<b>Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11</b>			
<b>1.</b>	<b>Проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования</b>		август 2025 - август 2026 года
1.1	Формирование и ведение региональной информационной системы ЕГЭ, ГВЭ (в соответствии с графиком Рособнадзора)	МБУ «ИМЦ»	август 2025 - август 2026 года
1.2.	Формирование баз данных:		
1.2.1.	Внесение сведений о МОУО, ОО, о выпускниках текущего года	МБУ «ИМЦ»	ноябрь 2025 года
1.2.2.	Внесение сведений о ППЭ, включая информацию об аудиторном фонде		ноябрь 2025 года, август 2026 года
1.2.3.	Внесение сведений об участниках проведения итогового сочинения (изложения)		ноябрь 2025 года, январь 2026 года, март 2026 года
1.2.4.	Внесение сведений об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня учебных предметов, выбранных для сдачи ГИА, сведения о форме ГИА		январь 2025 года, август 2026 года
1.2.5.	Внесение сведений о работниках ППЭ (руководители, организаторы, ассистенты, технические специалисты, медицинские работники), членах ГЭК		январь 2026 года, апрель 2026 года, август 2026 года
1.2.6.	Внесение сведений об общественных наблюдателях		не позднее

			чем за 1 рабочий день до дня проведения экзамена
1.2.7.	Внесение сведений о членах предметных комиссий		февраль 2026 года, апрель 2026 года, август 2026 года
1.2.8.	Внесение сведений о наличии допуска к прохождению ГИА		в течение 2 дней со дня принятия решения
1.2.9.	Внесение сведений о заказе ЭМ для проведения ГИА		февраль - август 2026 года
<b>На всех этапах проведения экзаменов</b>			
1.2.10.	Распределение участников проведения итогового сочинения (изложения) по местам проведения итогового сочинения (изложения)		ноябрь 2025 года, январь 2026 года, апрель 2026 года
1.2.11.	Распределение участников ГИА по ППЭ на экзамены		февраль 2026 года, август 2026 года
1.2.12.	Назначение работников в ППЭ		февраль 2026 года, май 2026 года, август 2026 года
1.2.13.	Распределение работников ППЭ по экзаменам		февраль 2026 года, май 2026 года, август 2026 года
1.3.	Формирование заявки на ЭМ: - досрочный период; - основной период; - дополнительный период	МБУ «ИМЦ»	по запросу ФЦТ
2.1.	<b>Проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования</b>		август 2025 - август 2026 года
2.1.	Формирование и ведение региональной информационной системы ОГЭ, ГВЭ (в соответствии с графиком Рособнадзора)	МБУ «ИМЦ»	август 2025 - август 2026 года
2.2.	Формирование баз данных:		
2.2.1.	Внесение сведений о МОУО, ОО, о выпускниках текущего года	МБУ «ИМЦ»	январь 2026 года
2.2.2.	Внесение сведений о ППЭ, включая информацию об аудиторном фонде		ноябрь 2025 года – август 2026 года
2.2.3.	Внесение сведений об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня учебных предметов, выбранных для сдачи ГИА, сведения о форме ГИА		февраль 2026 года, август 2026 года
2.2.4.	Внесение сведений о работниках ППЭ (руководители, организаторы, ассистенты, технические специалисты, медицинские работники)		март 2026 года, май 2026 года, август 2026 года
2.2.5.	Внесение сведений об общественных наблюдателях		не позднее чем за 1 рабочий день до дня проведения экзамена
2.2.6.	Внесения сведений о членах ГЭК		март 2026 года, май 2026 года, август 2026 года
2.2.7.	Внесение сведений о членах предметных комиссий		март 2026 года, май 2026 года, август 2026 года
2.2.8.	Внесение сведений о наличии допуска к прохождению		в течение 2

	ГИА		дней со дня принятия решения
<b>На всех этапах проведения экзаменов</b>			
2.2.9.	Распределение участников проведения итогового собеседования по местам проведения итогового собеседования		январь 2026 года, февраль 2026 года, март 2026 года
2.2.10.	Распределение участников ГИА по ППЭ на экзамены		февраль 2026 года, май 2026 года, август 2026 года
2.2.11.	Назначение работников в ППЭ		март 2026 года, май 2026 года, август 2026 года
2.2.12.	Распределение работников ППЭ по экзаменам		
2.3.	Формирование заявки на КИМы: - досрочный период; - основной период; - дополнительный период	МБУ «ИМЦ»	январь 2026 года
<b>3.</b>	<b>Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 в 2026 году</b>	МБУ «ИМЦ»	сентябрь 2025 – май 2026 года
3.1.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА из числа: - выпускников ОО текущего учебного года; - обучающихся и выпускников ПОО; - выпускников прошлых лет; - лиц, не прошедших ГИА в прошлые годы; - лиц с ОВЗ, инвалидов и детей-инвалидов	МБУ «ИМЦ»	октябрь – ноябрь 2025 года
3.2.	Контроль миграции выпускников 9-х, 11-х классов общеобразовательных организаций, прибывающих в Тяжинский МО для сдачи ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ, а также сменивших школу на последнем году обучения в пределах округа	ОО, МБУ «ИМЦ»	сентябрь 2025 года – май 2026 года
<b>4.</b>	<b>Внесение данных в РИС в соответствии с требованиями Правил формирования и ведения федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приёма граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, утверждённых постановлением Правительства Российской Федерации от 29.11.2021 г. № 2085</b>	МБУ «ИМЦ», ОО	по отдельному плану-графику в соответствии с графиком Рособнадзора
4.1.	Формирование и утверждение в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования и графиком Рособнадзора внесение данных сведений в РИС: - списка ППЭ; - аудиторий ППЭ	МБУ «ИМЦ»	в соответствии с Порядком и графиком Рособнадзора

4.2.	Формирование списочных составов лиц привлекаемых к проведению ГИА, утверждение их в соответствии с Порядком и Графиком Рособрнадзора, внесение данных сведений в РИС: - членов ГЭК; - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов; - медицинских работников в ППЭ; - ассистентов в аудиториях ППЭ для оказания необходимой технической помощи участникам из числа детей с ограниченными возможностями здоровья; - членов предметных комиссий	МБУ «ИМЦ»	в соответствии с Порядком и графиком Рособрнадзора
4.3.	Ведение региональной информационной системы проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования: - о МОУО; - об образовательных организациях; - о ППЭ и аудиторном фонде; - об участниках ГИА; - о перечне учебных предметов, выбранных для сдачи ГИА; - о руководителях ППЭ; - об организаторах ГИА в ППЭ; - о технических специалистах; - о медицинских работников в ППЭ; - об ассистентах в аудиториях ППЭ для оказания необходимой технической помощи участникам из числа детей с ограниченными возможностями здоровья; - о членах ГЭК; - об общественных наблюдателях; - о поданных участниками ГИА-9 и ГИА - 11 апелляциях о нарушении установленного порядка проведения ГИА-9 и ГИА - 11 и апелляциях о несогласии с выставленными баллами; - результаты рассмотрения апелляций	МБУ «ИМЦ»	по отдельному плану-графику
<b>5.</b>	<b>Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основной и дополнительные сроки</b>	УО	сентябрь 2025 – апрель 2026 года
5.1.	Определение мест регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения) участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (в основной и дополнительные сроки)	УО	октябрь 2025 года
5.2.	Определение мест информирования о результатах итогового сочинения (изложения)		октябрь 2025 года
5.3.	Внесение сведений в РИС об участниках итогового сочинения (изложения)	МБУ «ИМЦ»	ноябрь 2025 года, январь 2026 года, апрель 2026 года
<b>6.</b>	<b>Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку</b>	УО	ноябрь 2025 – апрель 2026 года
6.1.	Определение мест подачи заявлений на участие в итоговом собеседовании по русскому языку для участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (в основной и дополнительные сроки)	УО	январь 2026 года
6.2.	Определение мест информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку	УО	декабрь 2025 года
6.3.	Внесение сведений в РИС об участниках собеседования по русскому языку	МБУ «ИМЦ»	декабрь 2025 года – апрель 2026 года

<b>7.</b>	<b>Проверка готовности систем видеонаблюдения в ППЭ</b>	УО, ПАО «Ростелеком»	март – май 2026 года
7.1.	Проверка готовности систем видеонаблюдения в ППЭ, определение ракурса видеокамер, скорости подключения к сети Интернет, требований программно- аппаратного комплекса. Подписание актов готовности	ППЭ, УО, ПАО «Ростелеком»	март – май 2026 года
7.2.	Организация совместно с ПАО «Ростелеком» выполнения мероприятий по обеспечению непрерывного видеонаблюдения и видеозаписи процедур проведения экзаменов в ППЭ	ППЭ, УО, ПАО «Ростелеком»	март – апрель 2026 года, май –июнь 2026 года, сентябрь 2026 года
<b>8.</b>	<b>Создание условий в ППЭ для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов</b>	УО	
8.1.	Создание специальных условий в ППЭ для участия в ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ выпускников с ограниченными возможностями здоровья(в соответствии с заболеванием)	УО	февраль – май 2026 года
8.2.	Формирование списков участников ГИА с ограниченными возможностями здоровья	МБУ «ИМЦ»	январь – май 2026 года
8.3.	Формирование списков участников ГИА с ограниченными возможностями здоровья, которым необходима специализированная рассадка или организация пункта на дому	МБУ «ИМЦ»	январь – май 2026 года
8.4.	Распределение участников ГИА с ограниченными возможностями здоровья по ППЭ с учётом индивидуальных особенностей	МБУ «ИМЦ»	май 2026 года
8.5.	Формирование списков состава ассистентов для лиц с ОВЗ для проведения ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ	МБУ «ИМЦ»	март – май 2026 года
8.6.	Определение ППЭ для участников ГИА с ограниченными возможностями здоровья, в том числе пунктов на дому	УО	март – май 2026 года
8.7.	Осуществление контроля соблюдения условий в ППЭ для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей- инвалидов и инвалидов - накануне экзаменов; - в день проведения экзаменов	УО  ГЭК	март – май 2026 года
<b>9.</b>	<b>Организация работы общественных наблюдателей</b>	МБУ «ИМЦ»	апрель - сентябрь 2026 года
9.1.	Выдача удостоверений общественным наблюдателям	МБУ «ИМЦ»	май - сентябрь 2026 года
9.2.	Организация участия общественных наблюдателей, в том числе онлайн - наблюдателей, в дистанционном обучении	МБУ «ИМЦ»	апрель - май 2026 года
<b>Мероприятия по информационному сопровождению ГИА</b>			
<b>1.</b>	<b>Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей), ведение раздела на официальном сайте УО , сообществ в социальных сетях, освещение в СМИ кампании ЕГЭ и ГИА-9</b>		
1.1.	Ведение раздела по вопросам проведения ГИА на официальных сайтах УО и ОО	МБУ «ИМЦ», ОО	постоянно
1.2.	Ведение сообществ в социальных сетях по вопросам организации и проведения ГИА-9, ГИА-11	МБУ «ИМЦ», ОО	постоянно
1.3.	Подготовка и размещение пресс-релизов, комментариев, информационных материалов, посвящённых проведению ГИА-9 и ГИА-11, в Интернете	МБУ «ИМЦ», ОО	постоянно
1.4.	Организация взаимодействия с федеральными сайтами информационной поддержки	МБУ «ИМЦ»	весь период

1.5.	Организация взаимодействия с пресс-службой администрации Тяжинского МО по информационному сопровождению ГИА	МБУ «ИМЦ»	весь период
1.6.	Размещение на сайте УО, ОО информации:	МБУ «ИМЦ»	весь период
1.6.1.	- о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения)		октябрь 2025 года
1.6.2.	- о сроках проведения итогового сочинения (изложения)		ноябрь 2025 года
1.6.3.	- о сроках и местах подачи заявлений на сдачу государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, местах регистрации на сдачу ЕГЭ		ноябрь 2025 года
1.6.4.	- о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения)		ноябрь 2025 года
1.6.5.	- о сроках проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования		январь 2026 года
1.6.6.	- о сроках проведения итогового собеседования по русскому языку		январь 2026 года
1.6.7.	- о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку		январь 2026 года
1.6.8.	- о сроках и местах подачи заявлений на сдачу государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования		январь 2026 года
1.6.9.	- о сроках проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования		январь 2026 года
1.6.10.	- о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования		март – апрель 2026 года
1.6.11.	- о местах расположении ППЭ государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования		март – апрель 2026 года
1.6.12.	- о сроках, местах и порядке информирования о результатах государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования	март – апрель 2026 года	
1.7.	Организация и проведение информационно-разъяснительной работы (встречи, вебинары) с выпускниками ОО, выпускниками прошлых лет, родителями (законными представителями) «Особенности проведения ГИА в 2026 году», в том числе: - о сроках и месте подачи заявления для участия в ГИА; - о выборе учебных предметов для сдачи ГИА; - о запрете на наличие средств связи, электронно-вычислительной техники, фото, аудио и видеоаппаратуры, справочных материалов, письменных записок и иных средств хранения и передачи информации; - о запрете на вынос из аудиторий и ППЭ экзаменационных материалов на бумажном или электронном носителях, их фотографирование; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о правилах оформления и заполнения бланков ответов на задания; - о правилах поведения на экзамене, во время пути в ППЭ и обратно и др.	УО, МБУ «ИМЦ», ОО	декабрь 2025 года – май 2026 года

1.8.	Информирование обучающихся, их родителей (законных представителей) о Порядке проведения ГИА в 2026 году через: - информационные письма; - информационные плакаты; - родительские собрания	УО, МБУ «ИМЦ», ОО	январь – май 2026 года
1.9.	Организация изучения нормативных правовых документов и распорядительных актов, регламентирующих порядок организации и проведения ГИА, с различными категориями участников образовательного процесса	УО, МБУ «ИМЦ», ОО	январь – май 2026 года
1.10.	Проведение встреч с выпускниками образовательных организаций по вопросам подготовки и прохождения ГИА в 2026 году	УО, МБУ «ИМЦ», ОО	по отдельному графику
1.11.	Размещение в доступных для участников ГИА местах баннеров, информационных плакатов, роликов, брошюр-рекомендаций, памяток о порядке организации и проведения ГИА	ОО	в течение года
1.12.	Оформление информационных стендов в образовательных организациях по подготовке и проведению ГИА в 2026 году: - о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения); - о сроках проведения итогового сочинения (изложения), ГИА-11; - о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), ГИА - 11; - о сроках проведения итогового собеседования по русскому языку, ГИА-9; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку, ГИА-9; - о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о местах расположения ППЭ; - о запрете на наличие средств связи, электронно-вычислительной техники, фото, аудио и видеоаппаратуры, справочных материалов, письменных заметок и иных средств хранения и передачи информации; - о запрете на вынос из аудиторий и ППЭ экзаменационных материалов на бумажном или электронном носителях, их фотографирование; - о правилах оформления и заполнения бланков ответов на задания; - о правилах поведения на экзамене и др.	ОО	в течение года
1.13.	Проведение консультационной поддержки обучающихся, родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ГИА в 2026 году	ОО	в течение года
1.15.	Проведение акции «100 баллов для Победы»	УО, ОО	декабрь 2025 года – апрель 2026 года
1.16.	Освещение в муниципальных СМИ информации о выпускниках, получивших высокие баллы на ЕГЭ и максимальные баллы на ОГЭ	МБУ «ИМЦ», ОО	в течение года
1.17.	Обеспечение ОО нормативными правовыми и инструктивными документами федерального, регионального и муниципального уровней по проведению ГИА-9 и ГИА-11	УО, МБУ «ИМЦ»	в течение года
2.	<b>Организация работы «горячей линии» по вопросам ГИА-9 и ГИА-11</b>	УО	

2.1.	Организация работы и обеспечение консультативной поддержки по телефонам муниципальных «горячих линий» по вопросам государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования	УО	круглогодично
<b>3.</b>	<b>Организация контроля за оформлением информационных стендов в образовательных организациях по процедуре проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2026 году, размещением соответствующей информации на сайтах ОО</b>	УО	весь период
3.1.	Проверка официальных сайтов общеобразовательных организаций по вопросам своевременного размещения необходимой, полной и актуальной информации о проведении ГИА в 2026 году	УО	декабрь 2025 года – март 2026 года
3.2.	Мониторинг размещения информации по организации и проведению ГИА на официальных сайтах ОО, на информационных стендах ОО	УО	декабрь 2025 года – май 2026 года
<b>4.</b>	<b>Организация работы с родителями</b>		
4.1.	Обеспечение участия в региональных родительских собраниях по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11, в том числе в режиме видеоконференции	УО	в течение года
4.2.	Проведение муниципальных и школьных родительских собраний по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2026 году	УО, ОО	в течение года
4.3.	Проведение региональной и муниципальных акций «Единый день сдачи ЕГЭ родителями», «Единый день сдачи ОГЭ родителями»	УО, МБУ «ИМЦ»	декабрь 2025 года – апрель 2026 года
<b>5.</b>	<b>Организация сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11 в образовательных организациях по вопросам психологической готовности к экзаменам</b>	УО, МБУ «ИМЦ», ОО	в течение года по отдельному плану
5.1.	Проведение работ в ОО в соответствии с разработанными и утверждёнными планами мероприятий по психолого-педагогическому сопровождению и подготовке обучающихся выпускных классов к ГИА	ОО	в течение года
5.2.	Родительские собрания «Роль родителей в профессиональном самоопределении учащихся. Помощь в психологической подготовке к сдаче ЕГЭ, ОГЭ»		ноябрь 2025 года
5.3.	Тренинговые занятия для обучающихся 9, 11 классов, направленные на оказание психологической самопомощи в период подготовки к сдаче ОГЭ, ЕГЭ		декабрь 2025 года
5.4.	Занятия для обучающихся 9, 11 классов по теме «Психологическая подготовка обучающихся к сдаче экзаменов»		в течение года
5.5.	Родительские собрания «Подготовка школьника к выбору жизненного пути на новом уровне, психологическая подготовка к сдаче ЕГЭ»		март 2026 года
5.6.	Родительские собрания «Помощь родителей учащимся в подготовке к сдаче экзаменов»		март 2026 года
5.7.	Родительские собрания «Экзамены без стресса. Вопросы подготовки к сдаче экзаменов»		апрель 2026 года
5.8.	Тематические консультации для родителей обучающихся 9-х, 11-х классов «Оказание психологической поддержки старшеклассников в период подготовки к сдаче экзаменов»		апрель 2026 года
<b>Контроль за организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11</b>			
1.	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА - 9 и ГИА - 11 с их участниками и лицами, привлекаемыми к проведению государственной итоговой аттестации	УО	весь период

1.1.	Осуществление контроля за: - состоянием официальных сайтов ОО по вопросам своевременного размещения информации о сроках и особенностях проведения государственной итоговой аттестации в 2026 году; - оформление информационных стендов ОО; - уровнем информированности участников государственной итоговой аттестации; - готовностью ППЭ к государственной итоговой аттестации	УО	декабрь 2025 года - март 2026 года
1.2.	Контроль за выполнением федеральных, региональных и муниципальных нормативно правовых актов и инструктивных методических документов на уровне ОО	УО	апрель - сентябрь 2026 года
<b>2.</b>	<b>Осуществления контроля за ходом подготовки и проведением ГИА-9 и ГИА-11</b>	УО	весь период
2.1.	Контроль за подготовкой к ГИА выпускников прошлого года, не получивших аттестат за 9 класс	УО	в течение года
2.2.	Контроль за соблюдением сроков внесения сведений в РИС	УО	в течение года
2.3.	Контроль за ходом проведения ГИА. Выявление, профилактика и предупреждение нарушений действующего законодательства в сфере образования в части подготовки, организации и проведения ГИА	ГЭК	в период проведения ГИА
2.4.	Контроль за соблюдением конфиденциальности и режима информационной безопасности при проведении ГИА в ППЭ	ГЭК, общественные наблюдатели	в период проведения ГИА
2.5.	Контроль за соблюдением процедуры проведения ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ	ГЭК, общественные наблюдатели	в период проведения ГИА
2.6.	Контроль организации передачи экзаменационных материалов, хранения и уничтожения материалов строгой отчетности по ГИА	ГЭК	по срокам в течение 2026 года