



**Кемеровская область-Кузбасс
Тяжинский муниципальный округ
Администрация Тяжинского муниципального округа**

Постановление

От 30.03.2026 № 43-п

**О внесении изменений в постановление
администрации Тяжинского муниципального округа
от 23.05.2022 №119-п «О мерах по реализации
мероприятий по организации и обеспечению
отдыха, оздоровления и занятости детей
в Тяжинском муниципальном округе»**

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральный закон от 20.03.2025 N 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», в целях реализации Закона Кемеровской области от 26.12.2009 № 136-ОЗ «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей», постановления Коллегии Администрации Кемеровской области от 29.03.2019 № 209 «О порядке реализации мероприятий по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей», руководствуясь Уставом Тяжинского муниципального округа,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации Тяжинского муниципального округа от 23.05.2022 №119-п «О мерах по реализации мероприятий по организации и обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей в Тяжинском муниципальном округе» следующего содержания:

1.1. Порядок реализации мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья, в Тяжинском муниципальном округе (приложение 2) переименовать в «Порядок реализации мероприятий по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в Тяжинском муниципальном округе» и изложить в новой редакции согласно приложению

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня обнародования путем опубликования (размещения) его полного текста в сетевом издании «Официальный сайт администрации Тяжинского муниципального округа» (tyazhin.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Тяжинского муниципального округа по социальным вопросам.

И.о. главы Тяжинского муниципального округа



Ю.В.Ащук

Приложение

Утвержден
постановлением администрации
Тяжинского муниципального округа
от «30» 03 2026 г. № 43-н

ПОРЯДОК реализации мероприятий по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в Тяжинском муниципальном округе

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Кемеровской области от 26.12.2009 №136-ОЗ «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей».

1.2. Настоящий Порядок определяет механизм реализации мероприятий по организации и обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей в Тяжинском муниципальном округе, норматив стоимости путевок, сроки отдыха и типы организаций отдыха детей и их оздоровления, порядок и формы поддержки отдельных категорий детей, регулирует механизм приобретения, распределения и выдачи путевок в загородный оздоровительный лагерь и лагеря дневного пребывания, организацию малозатратных форм отдыха.

1.3. Финансирование оздоровительной кампании осуществляется за счет средств местного бюджета, средств областного бюджета, направляемых в местный бюджет в виде субвенции, за счет средств работодателей, родителей (законных представителей) и иных источников, не запрещенных действующим законодательством.

1.4. Услуги по оздоровлению и отдыху детей за счет субвенции из бюджета Кемеровской области - Кузбасса предоставляются однократно в загородный лагерь «Олимпиец» или лагерь с дневным пребыванием детей в текущем году детям школьного возраста от 6 и до достижения ими 18 лет, имеющим постоянную прописку на территории Тяжинского муниципального округа, на основании заявления одного из родителей (законного представителя). Услуги по оздоровлению и отдыху детей предоставляются на условиях частичной оплаты стоимости путевки за счет средств бюджета и частичной оплаты стоимости путевки с привлечением родительских средств или средств работодателей согласно данному Порядку.

1.5. Услуги по оздоровлению и отдыху детям, семьи которых пострадали от стихийных бедствий (пожар, ураган, наводнение), а также членам семей граждан, принимающих участие в специальной военной операции, указанных в статье 8 Закона Кемеровской области-Кузбасса от 27.10.2022 № 115-ОЗ «О мерах социальной поддержки семей граждан, принимающих участие в специальной военной операции», предоставляются неоднократно, вне очереди и на условиях полной оплаты за счет средств бюджета (при наличии подтверждающих документов)».

1.6. В соответствии с Программой по организации отдыха и оздоровления детей Тяжинского муниципального округа, в соответствии с настоящим Порядком, согласно предоставленным заявлениям родителей (законных представителей), определяется общее количество путевок в оздоровительные организации.

2. Приобретение, выдача и оплата путевок в загородный лагерь «Олимпиец»

2.1. Возможность отдохнуть в каникулярное время в загородном лагере «Олимпиец» имеют дети школьного возраста от 6 и до достижения ими 18 лет. Заявителями услуги могут быть физические и юридические лица.

2.2. Период работы лагеря устанавливается приказом образовательной организации. Лагерь открывается на базе МАОУ ДО «ДЮСШ» на основании положительного заключения Роспотребнадзора

2.4. Стоимость путевки в загородный лагерь «Олимпиец» за счет субвенции из бюджета Кемеровской области - Кузбасса определяется исходя из расчета норматива оплаты стоимости путевки, установленного постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 29.03.2019 года № 209 «О порядке реализации мероприятий по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей».

2.5. Заявление и документы на получение путевок в загородный лагерь «Олимпиец» регистрируются в день подачи в МАОУ ДО «ДЮСШ» в специальном журнале регистрации заявлений. Решение о предоставлении путевки принимает руководитель МАОУ ДО «ДЮСШ», в течение трех дней с момента принятия решения доводит данное решение до родителей (законных представителей) или представителя юридического лица.

2.6. В случае отказа по причине отсутствия свободных мест МАОУ ДО «ДЮСШ» оповещает в течение трех дней с момента принятия решения заявителей, которым отказано в предоставлении путевки.

2.7. Для получения путевки в детский оздоровительный лагерь «Олимпиец» родитель (законный представитель) или представитель юридического лица предоставляет в МАОУ ДО «ДЮСШ» по адресу пгт. Тяжинский, ул. Профилакторий следующий пакет документов:

- а) заявление о предоставлении путевки с указанием смены;
- б) копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность и место жительства заявителя (с предъявлением оригинала);
- в) копию свидетельства о рождении или паспорта ребенка (с предъявлением оригинала, если копия нотариально не заверена);
- г) справку из образовательной организации, в которой обучается ребенок;
- д) справку о вакцинации от клещевого энцефалита.

2.8. Путевки выделяются на условиях 50% оплаты родителями (законными представителями) ее стоимости.

2.9. При наличии свободных мест в детский оздоровительный лагерь «Олимпиец» родители (законные представители), предприятия, индивидуальные предприниматели (проживающие и зарегистрированные на территории Тяжинского муниципального округа и за его пределами) имеют право приобретения путевок по полной стоимости.

2.10. Путевки выдаются родителям (законным представителям) лицом, ответственным за хранение и выдачу путевок, по предъявлению квитанции об оплате частичной стоимости путевки или договора о рассрочке платежа. Путевки выдаются в заполненном виде (с указанием фамилии, имени, отчества получателя) с подписью руководителя и печатью организации, выдавшей путевку. Выдача незаполненных (чистых) бланков путевок запрещается.

2.11. Оплата (частичная оплата) стоимости путевок от юридических и физических лиц, родителей (законных представителей) перечисляется по коду прочих безвозмездных поступлений:

- платежным поручением для юридических лиц;

- квитанцией через отделение банка для физических лиц.

2.12. Родители (законные представители) имеют право воспользоваться частичной оплатой стоимости путевки в загородный лагерь не чаще одного раза в период летних каникул.

2.13. Родителям (законным представителям) может быть отказано в предоставлении путевки:

- в случае выявления при приеме документов недостоверных сведений, поданных заявителем;

- в случае отсутствия частичной оплаты путевки или договора на рассрочку платежа;

- в случае отсутствия свободных мест;

- при предоставлении родителями (законными представителями) документов, не соответствующих установленным требованиям;

- по медицинским показаниям.

В случае устранения основания для отказа заявитель вправе обратиться повторно за предоставлением путевки.

2.14. Прием детей в загородный лагерь «Олимпиец».

Зачисление ребенка в лагерь производится на основании следующих документов:

- путевки;

- медицинской справки, оформленной детской поликлиникой, заверенной печатью медицинского учреждения (период действия 1 месяц);

- справки об эпидемиологическом окружении (за 1 день до отъезда в лагерь);

- справки о вакцинации от клещевого энцефалита;

- копии сертификата о профилактических прививках.

В день открытия сезона МАОУ ДО «ДЮСШ» издает приказ о приеме детей на основании вышеназванных документов.

2.15. В случае, когда ребенок не может прибыть в загородный лагерь по уважительной причине (болезнь), родители (законные представители) в течение двух дней с момента, когда стало известно о невозможности заезда ребенка, должны вернуть путевку по месту ее выдачи с приложением медицинской справки о болезни ребенка. Возврат денежных средств, внесенных родителями (законными представителями) на расчетный счет организации, производится на основании заявления на имя директора лагеря в течение 10 рабочих дней с момента поступления заявления.

3. Приобретение путевок в лагеря дневного пребывания детей

3.1. Возможность отдохнуть в каникулярное время в лагерях, организованных образовательными и иными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием, имеют дети школьного возраста от 6 и до достижения ими 18 лет по заявлениям родителей (законных представителей).

3.2. Лагеря с дневным пребыванием детей создаются на базе образовательных и иных организаций, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием, на основании приказа данной муниципальной организации при наличии положительного заключения Роспотребнадзора.

3.3. Период работы лагеря, режим пребывания детей устанавливается приказом муниципальной организации.

3.4. Обеспечение отдыха и оздоровления детей в лагерях с дневным пребыванием осуществляется путем оплаты стоимости набора продуктов

питания. Стоимость набора продуктов питания определяется исходя из расчета организации двухразового питания по фактически сложившимся ценам в Тяжинском муниципальном районе. Сумма в день составляет 200 рублей.

3.5. Путевки в лагеря с дневным пребыванием выделяются на условиях частичной оплаты стоимости путевки родителями (законными представителями) 50% от стоимости путевки.

Путевки выделяются на условиях полной оплаты стоимости путевок за счет средств родителей при наличии свободных мест в случаях если:

- ребенок в текущем году использовал право на летний отдых в загородном лагере «Олимпиец» или в лагере дневного пребывания за счет бюджетных средств;

- ребенок дошкольного возраста;

- ребенок не проживает на территории Тяжинского муниципального округа.

3.6. Для получения путевки родители (законные представители) должны подать в муниципальную организацию заявление о приеме в лагерь с дневным пребыванием на имя руководителя образовательной организации. Прием заявлений от родителей (законных представителей) осуществляется с 01 мая по 31 мая.

3.8. По факту приема заявлений ответственный работник муниципальной организации вносит учащегося в список детей на оздоровление в лагере с дневным пребыванием. Ответственность за достоверность информации несет руководитель муниципальной организации.

3.9. Посещаемость детьми лагеря с дневным пребыванием ежедневно заносится в таблицу, контроль за посещаемостью осуществляет начальник лагеря.

3.11. Срок предоставления отчетной документации в Управление образования в течение семи дней после окончания смены.

4. Другие формы отдыха

4.1. Детские лагеря палаточного типа с проживанием детей и подростков в палатках, детских специализированных (профильных) лагерях, детских лагерях различной тематической направленности (оборонно-спортивные, спортивно-оздоровительные, краеведческие и другие лагеря) с организацией трехразового питания исходя из фактически сложившихся цен в Тяжинском муниципальном округе за счет субвенции из бюджета Кемеровской области – Кузбасса. Период работы лагеря, режим пребывания детей, стоимость питания устанавливается приказом муниципальной организации, на базе которой создан лагерь палаточного типа.

4.4. В летний период организуются различные формы отдыха, оздоровления и занятости детей – многодневные походы, туристические лагеря, экскурсии, работа на спортивных и дворовых площадках по месту жительства, различные турниры, соревнования, спартакиады в соответствии с программой по организации отдыха, оздоровления и занятости детей Тяжинского муниципального округа, с привлечением внебюджетных средств из иных источников, не противоречащих законодательству РФ. Срок отдыха детей в малозатратных типах лагерей установлен от 2 до 14 дней. На организацию малозатратных форм отдыха издается приказ образовательной организации с указанием сроков, места проведения и с приложением списка детей.

6. Возмещения (компенсации) юридическим, а также физическим лицам за самостоятельно приобретенные путевки в организации отдыха детей и их оздоровления.

6.1. Уполномоченный орган за счет субвенции Кемеровской области – Кузбасса производит возмещение (компенсацию) юридическим, а также физическим лицам за самостоятельно приобретенные путевки в организации отдыха детей и их оздоровления всех форм собственности в летний период, на отдых и оздоровление детей школьного возраста от 6 и до достижения ими 18 лет своих работников в загородные оздоровительные лагеря, санатории, санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия, санатории-профилактории, профилактории из расчета размера норматива стоимости путевки, установленного высшим исполнительным органом Кемеровской области - Кузбасса, в пределах выделенного финансирования на текущий финансовый год, но не более 10% от произведенных расходов. Возмещение (компенсация) затрат производится за количество дней пребывания в загородных оздоровительных учреждениях из расчета: не более 21 дня в загородных лагерях отдыха и оздоровления детей, детских оздоровительных центрах, базах и комплексах, детских оздоровительно-образовательных центрах, специализированных (профильных) лагерях (спортивно-оздоровительных и других лагерях), санаторно-оздоровительных детских лагерях, детских лагерях, созданных при санаторно-курортных организациях и иных организациях, детских лагерях различной тематической направленности (оборонно-спортивных лагерях, туристических лагерях, эколого-биологических лагерях, творческих лагерях, историко-патриотических лагерях, технических лагерях, краеведческих и других лагерях), созданных при общественных организациях (объединениях) и иных организациях; не более 24 дней в санаторно-оздоровительных детских лагерях круглогодичного действия, детских лагерях, созданных при санаторно-курортных организациях, при оказании закаливающих и лечебно-профилактических процедур.

6

6.5. Для получения возмещения (компенсации) затрат стоимости путевки юридические и физические лица предоставляют в уполномоченный орган следующие документы:

- 1) заявку на возмещение затрат;
- 2) справку с образовательной организации Тяжинского муниципального округа, подтверждающей, что ребенок проживет в Тяжинском муниципальном округе и обучается в данной образовательной организации, с указанием даты рождения ребенка;
- 5) копии отрывных талонов к путевкам;
- 7) копии договоров на приобретение путевок;
- 8) заверенные копии платежных поручений с отметкой кредитной организации, подтверждающих оплату стоимости путевки
- 9) реквизиты счета для перечисления возмещения (компенсации).

6.7. Уполномоченный орган после проверки документов в течение 30-ти рабочих дней осуществляет перечисление суммы возмещения (компенсации) затрат стоимости путевки по указанным реквизитам.

6.8. Компенсация (возмещение) стоимости приобретенных путевок на отдых и оздоровление детей предоставляется один раз в течение календарного года.