



**Управление образования
администрации Тяжинского муниципального округа**

ПРИКАЗ

от 22.09.2025

№ 426

пгт. Тяжинский

«Об утверждении Положения о централизованном фонде учреждений, подведомственных Управлению образования, в целях стимулирования руководителей»

Руководствуясь ст. 129 Трудового кодекса РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с постановлением администрации Тяжинского муниципального округа от 21.03.2011 №38-п «О введении новых систем оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений Тяжинского муниципального округа», в целях повышения эффективности деятельности образовательных и прочих организаций Тяжинского муниципального округа, подведомственных Управлению образования

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить с 01.01.2026г. Положение о централизованном фонде учреждений, подведомственных Управлению образования (Приложение).
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Начальник Управления образования



[Handwritten signature]
Н.В. Коренькова

Положение о централизованном фонде учреждений, подведомственных
Управлению образования, в целях стимулирования руководителей

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях усиления материальной заинтересованности руководителей учреждений, подведомственных Управлению образования, в повышении качества образовательного и воспитательного процесса, развитии творческой активности и инициативы при выполнении поставленных задач, успешном и добросовестном исполнении должностных обязанностей и выполнении дополнительных работ, которые не учитываются при установлении объемных показателей для определения группы оплаты труда руководителей, а также оказания материальной помощи.

Основанием для стимулирования руководителей учреждений является качественное исполнение должностных обязанностей, строгое соблюдение устава учреждения, правил внутреннего трудового распорядка, успешное и своевременное выполнение плановых мероприятий, систематическое повышение квалификации, неукоснительное соблюдение норм трудовой дисциплины и профессиональной этики, четкое и своевременное исполнение приказов и распоряжений вышестоящих органов.

1.2. Управление образования администрации Тяжинского муниципального округа (далее - Управление образования) устанавливает централизуемую долю фонда оплаты труда по каждому учреждению (но не более 3 процентов). Определить критерием установления процента централизованного фонда численность обучающихся, воспитанников:

1.2.1. по дошкольным образовательным учреждениям:

- 50 и менее воспитанников от 1,8 до 2,5%;
- от 51 и более воспитанников от 1,0 до 1,8%;

1.2.2. по казенным общеобразовательным учреждениям:

- 50 и менее обучающихся от 1,5 до 2,0%;
- более 50 обучающихся от 0,5 до 1,5%;

1.2.3. по бюджетным общеобразовательным учреждениям:

- 200 и менее обучающихся от 1,0 до 2,0%;
- от 201 и более обучающихся от 0,8 до 1,3%

1.2.4. по учреждениям дополнительного образования детей от 1,0 до 1,2%%

1.2.5. по прочим учреждениям от 0,8 до 2,0%.

1.3. Размеры централизованной доли фонда оплаты труда для каждого учреждения устанавливаются приказом Управления образования на календарный год.

1.3 Управление образования распределяет централизованный фонд на следующие виды стимулирующих выплат руководителям организаций:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы – 10%;
- выплаты за качество выполняемых работ – 5%;
- выплаты за непрерывный стаж работы, выслугу лет – 20%;

- премиальные выплаты по итогам работы – 40%;
- иные поощрительные и разовые выплаты – 25%.

1.4. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы

1.4.1 К выплатам за интенсивность и высокие результаты работы относятся:

- премии за организацию и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа организации среди населения;
- успешное выполнение особо важных и срочных работ, оперативность и качественный результат;
- интенсивность труда.

показатель	индикатор	сумма
мероприятия, направленные на повышение авторитета и имиджа организации среди населения		
Участие команды обучающихся (воспитанников) в конкурсах, соревнованиях и т.п. муниципального уровня (очное)	1 место	1200
	2 место	900
	3 место	600
	участие	250
Участие команды обучающихся (воспитанников) в конкурсах, соревнованиях и т.п. регионального уровня (очное)	1 место	2500
	2 место	2400
	3 место	2200
	участие	2000
Участие команды обучающихся (воспитанников) в конкурсах, соревнованиях и т.п. регионального уровня (заочное)	1 место	1250
	2 место	1200
	3 место	1100
	участие	1000
Участие команды обучающихся (воспитанников) в конкурсах, соревнованиях и всероссийского уровня (заочное)	1 место	1000
	2 место	800
	3 место	600
	участие	300
Организованные поездки, походы обучающихся (воспитанников) в кинотеатр, музей и т.п. в пределах муниципального округа	за каждое мероприятие	250
Проведение совместных культурно-спортивных мероприятий с обучающимися (воспитанниками) и родителями (законными представителями)	за каждое мероприятие	1000
Участие педагогических работников в конкурсах профессионального мастерства (очное)	всероссийский	5000
	Региональный	3000
	муниципальный	2000
Участие педагогических работников в конкурсах профессионального мастерства (заочное)	всероссийский	3000
	Региональный	2000
	муниципальный	1000
Публикация научно - исследовательских, методических работ педагогических работников учреждения, руководителя учреждения в педагогических журналах, на тематических сайтах	наличие	1000
Наличие почетного звания у руководителя	наличие	2000
успешное выполнение особо важных и срочных работ, оперативность и качественный результат		
выполнение особо важных и срочных работ, оперативность и качественный результат (с указанием наименований заданий в приказе, сумма в зависимости от объема (времени) работы)	Приказ управления образования	500-2000
интенсивность труда		
Организация лагеря дневного пребывания	Приказ об открытии	2000
предоставление услуг по двум и более фактическим адресам	Наличие в Уставе	5% от установленного оклада
Организация школьного маршрута	Приказ УО	700 рублей за

		каждый маршрут
Привлечение спонсорской и благотворительной помощи на развитие учебно-материальной базы учреждения	сумма привлеченных средств от 3000 до 10000	1000
	сумма привлеченных средств от 10000 до 20000	3000
	сумма привлеченных средств более 20000	5000

1.4.2. Премирование, осуществляется по факту выполнения работы, задания или поручения, внедрения мероприятий, а также наступления события. В целях установления стимулирующих выплат за интенсивность и высокие результаты работы, устанавливаемые единовременно, руководитель организации направляет информацию в произвольной форме секретарю комиссии с пояснением (какое мероприятие, когда проходило и т.п.). Выплата устанавливается приказом по итогам предыдущих месяцев текущего года в месяце подачи руководителем информации. Основанием для издания приказа о премировании работников является решение комиссии.

1.4.3. При наличии экономии централизованного фонда учреждения по итогам квартала, года могут устанавливаться единовременные премии руководителю по решению комиссии по премированию руководителей организаций в размере 2-х окладов (при отсутствии дисциплинарной или административной ответственности, связанной с выполнением функциональных обязанностей). Основанием для установления единовременной премии является качественное исполнение должностных обязанностей, строгое соблюдение устава учреждения, правил внутреннего трудового распорядка, успешное и своевременное выполнение плановых мероприятий, систематическое повышение квалификации, неукоснительное соблюдение норм трудовой дисциплины и профессиональной этики, четкое и своевременное исполнение приказов и распоряжений вышестоящих органов.

1.4.4. Надбавка за интенсивность работы устанавливается в пределах средств фонда организации, предназначенного на данную выплату. Экономия средств выплат за интенсивность направляется на увеличение суммы премиальных выплат по итогам работы, иные поощрительные и разовые выплаты.

1.4.5. Выплата начисляется независимо от фактически отработанных дней в месяце.

1.5. Выплаты за качество выполняемых работ

1.5.1. Выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются руководителям учреждений в виде премий (единовременно) в случаях награждения по решению Коллегии Управления образования:

- государственными наградами Российской Федерации, ведомственными наградами – 2000 рублей;
- грамотой Кемеровской области-Кузбасса, Министерства образования Кемеровской области-Кузбасса – 1500 рублей;
- грамотой, благодарственным письмом администрации Тяжинского муниципального округа, Совета народных депутатов, Управления образования – 1000 рублей.

Специалист отдела кадров МБУ ЦБ по отрасли «Образование» ежемесячно

до 20 числа текущего месяца предоставляет секретарю комиссии аналитическую информацию о награждении руководителей учреждений, на основании которой секретарь комиссии готовит проект приказа. Утвержденный приказ передается в бухгалтерию для начисления выплаты за качество выполняемой работы. Выплата начисляется независимо от фактически отработанных дней в месяце.

1.6. Выплаты за непрерывный стаж работы, выслугу лет.

1.6.1. Выплаты за непрерывный стаж работы в должности руководителя данной организации устанавливаются руководителям в виде премий на календарный год в % от оклада:

- свыше 10 лет – 7 %;
- от 5-ти до 10 лет – 5 %;
- от 1 года до 5 лет – 3%
- менее 1 года – не устанавливаются.

В случае прерывания стажа в должности руководителя менее 2-х месяцев стаж считать непрерывным.

Специалист отдела кадров МБУ ЦБ ежемесячно до 20 числа текущего месяца предоставляет секретарю комиссии по премированию аналитическую информацию о наступлении основания для начисления выплаты за непрерывный стаж работы руководителям учреждений, секретарь комиссии готовит проект приказа. Утвержденный приказ передается в МБУ ЦБ по отрасли «Образование» для начисления выплаты за непрерывный стаж работы.

1.7. Премиальные выплаты по итогам работы

1.7.1. Установление премий руководителям организаций из средств централизованного фонда осуществляется комиссией по премированию (далее - комиссия).

1.7.2. Начисление премий руководителям организаций осуществляется за фактически отработанное время в расчетном периоде.

1.7.3. Периоды установления стимулирующих выплат по итогам работы: календарный год. Сроки рассмотрения и установления премиальных выплат по итогам работы: до 25 января текущего года. Размер премиальных выплат по итогам работы максимальными размерами не ограничиваются.

1.7.4. Размер ежемесячной премии руководителю организации устанавливается с учетом выполнения установленных показателей стимулирования, личного вклада руководителя организации в осуществление основных функций, определенных уставом организации, а также качественного выполнения обязанностей, предусмотренных трудовым договором (эффективным контрактом). Установление показателей стимулирования, не связанных с результативностью труда, не допускается.

Общие показатели				пояснение
«Оценка качества профессиональной подготовки руководителя»				
критерий	показатели	индикаторы	сумма (рублей)	
	Индивидуальный	Устанавливается	800	дата, номер

	образовательный маршрут руководителя	с месяца получения		документа
«Оценка качества управленческой деятельности»				
Информационная открытость	По итогам предыдущего года. Публикация не менее 3-раз в неделю на публичных аккаунтах организации в сети интернет	информация от ООО	500	ссылка на аккаунты
		Если администратор сообщества руководитель	1000	
	На начало расчетного периода. Соответствие сайта организации установленным требованиям	Отсутствие замечаний	1000	Ссылка на сайт
реализация программы инновационной деятельности (инновационные, пилотные площадки)	с месяца начала реализации до окончания периода	Федеральная площадка	1500	приказ о создании
		По приказу Министерства образования	1000	
		По приказу Управления образования	500	
Наличие педагогов, у которых утвержден индивидуальный образовательный маршрут	На начало расчетного периода, процент педагогических работников (без внешних совместителей)	До 40%	500	Приказ по учреждению
		41-60%	800	
		Более 60%	1100	
Исполнение Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» по реализации образовательных программ соответствия федеральными государственными образовательными стандартами с участием деятельности образовательной организации представительного органа работников (п. 2 ч. 6 ст. 26, ч. 3 ст. 30, ч. 6 ст. 45, ч. 3.1 ст. 47):	На начало расчетного периода, процент основных работников (без внешних совместителей) для учреждений менее 15 основных работников	50% - 74%	1000	Данные бухгалтерского учета
		75% - 99%	1500	
		100%	2 000	
	На начало расчетного периода, процент основных работников (без внешних совместителей) для учреждений более 15 основных работников	50% - 74%	1 500	
		75% - 99%	2 300	
		100%	3 000	

профессиональный союз работников в образовательной организации:				
Обеспечение стабильного функционирования образовательного учреждения	На начало расчетного периода, эффективность организации управленческой деятельности по подготовке к новому учебному году		2000	Отсутствие замечаний, своевременная сдача акта готовности учреждения
Общее образование (школы)				пояснение
«Качество образования»				
итоги ЕГЭ	по итогам предыдущего учебного года 100 % обучающихся 11-х классов, получивших аттестаты по результатам сдачи ЕГЭ	при наличии выпускников в школе менее 10 человек	500	всего выпускников 11-х классов/получивших аттестаты
		более 10 человек	1000	
итоги ОГЭ	не менее 95 % обучающихся 9-х классов, получивших аттестаты по результатам сдачи ОГЭ	при наличии выпускников в школе менее 10 человек	500	всего обучающихся 9-х классов/получивших аттестаты
		более 10 человек	1000	
итоги ВПР	не менее 80 % обучающихся 4-8-х классов, успешно выполнивших ВПР	по итогам предыдущего учебного года	1000	всего обучающихся 4-8-х классов/успешно выполнивших ВПР
«Обеспечение дополнительного образования в школах»				
охват учащихся дополнительным образованием	На начало расчетного периода	кол-во обучающихся, охваченных школьными программами дополнительного образования, не менее 80%	2000	По данным ЭШ 2.0.
Дошкольное образование (только дошкольные учреждения, имеющие статус юридического лица)				пояснение
Средний процент посещаемости воспитанниками дошкольного учреждения, не менее 50%	Для дошкольных организаций, где количество воспитанников более 90 человек	по итогам предыдущего года	2000	всего воспитанников, средняя посещаемость по табелям учета. Данные бухгалтерского учета
	Для дошкольных организаций, где количество воспитанников 40 - 90 человек		1500	
	Для дошкольных организаций, где		1000	

профессиональный союз работников в образовательной организации:				
Обеспечение стабильного функционирования образовательного учреждения	На начало расчетного периода, эффективность организации управленческой деятельности по подготовке к новому учебному году		2000	Отсутствие замечаний, своевременная сдача акта готовности учреждения
Общее образование (школы)				пояснение
«Качество образования»				
итоги ЕГЭ	по итогам предыдущего учебного года 100 % обучающихся 11-х классов, получивших аттестаты по результатам сдачи ЕГЭ	при наличии выпускников в школе менее 10 человек	500	всего выпускников 11-х классов/получивших аттестаты
		более 10 человек	1000	
итоги ОГЭ	не менее 95 % обучающихся 9-х классов, получивших аттестаты по результатам сдачи ОГЭ	при наличии выпускников в школе менее 10 человек	500	всего обучающихся 9-х классов/получивших аттестаты
		более 10 человек	1000	
итоги ВПР	не менее 80 % обучающихся 4-8-х классов, успешно выполнивших ВПР	по итогам предыдущего учебного года	1000	всего обучающихся 4-8-х классов/успешно выполнивших ВПР
«Обеспечение дополнительного образования в школах»				
охват учащихся дополнительным образованием	На начало расчетного периода	кол-во обучающихся, охваченных школьными программами дополнительного образования, не менее 80%	2000	По данным ЭШ 2.0.
Дошкольное образование (только дошкольные учреждения, имеющие статус юридического лица)				пояснение
Средний процент посещаемости воспитанниками дошкольного учреждения, не менее 50%	Для дошкольных организаций, где количество воспитанников более 90 человек	по итогам предыдущего года	2000	всего воспитанников, средняя посещаемость по табелям учета. Данные бухгалтерского учета
	Для дошкольных организаций, где количество воспитанников 40 - 90 человек		1500	
	Для дошкольных организаций, где		1000	

	количество воспитанников менее 40 человек			
Охват дополнительным образованием, дети от 5 до 7 лет	Более 80%	На начало расчетного периода	2000	По данным ЭШ 2.0.
Дополнительное образование (только учреждения дополнительного образования детей, имеющие статус юридического лица)				пояснение
Сохранность количества занимающихся на регулярной основе по программам дополнительного образования и в объединениях клубного типа	Количество занимающихся по сравнению с прошлым отчетным периодом	количество обучающихся в предыдущем году/ количество обучающихся в на начало текущего учебного года	4000	данные отчет ДОО -1
Образование по адаптированным программам МКОУ «Итатская коррекционная школа-интернат» «Социальная адаптация обучающихся»				пояснение
Доля выпускников, поступивших в организации профессионального образования	по результатам предыдущего учебного года не менее 80%	общая численность выпускников / численность выпускников, поступивших в организации профессионального образования	1500	Информация руководителя
«Результативность воспитательно-образовательного процесса»				
Доля обучающихся, вовлеченных в систему дополнительного образования	данные на начало расчетного периода Отношение численности воспитанников (учащихся), вовлеченных в систему дополнительного образования к общей численности воспитанников не менее 80%	Кол-во обучающихся / кол-во обучающихся, вовлеченных в систему дополнительного образования	1000	По данным ЭШ 2.0.
Воспитанники - победители и призеры смотров, конкурсов, проектов, олимпиад, соревнований	Наличие, данные на начало расчетного периода	Областной уровень	1500	наименование конкурсов, кол-во обучающихся, принявших в них участие
		Муниципальный уровень	1000	
Бухгалтерский учет и отчетность (МБУ ЦБ)				пояснение
Отсутствие жалоб на работу	Отсутствие обоснованных	по результатам предыдущего	2000	Регистрация через

бухгалтерии	письменных жалоб	года		приемную УО
Своевременное перечисление денежных средств со счетов учреждений	Наличие денежных средств более 10 рабочих дней на счетах учреждений	по итогам предыдущего финансового года	2000	Данные бухгалтерского учета
Своевременная сдача бухгалтерской, налоговой, статистической отчетности	Отсутствие штрафов	по итогам предыдущего финансового года	3000	Данные бухгалтерского учета
Информационно-методическая работа (МБУ ИМЦ)				пояснение
Организационно-методическое сопровождение Бережливых технологий в ОО	Мониторинг реализации проектов в ОО	По итогам предыдущего года	2000	Информация от учреждения
Организация и проведение акции «Первое сентября каждому школьнику»	Освоение 100% выделенных средств	По итогам предыдущего года	2000	Данные бухгалтерского отчета
Личный вклад руководителя в осуществление трудовых функций, определенных уставом МБУ «ИМЦ»				
Аналитическая деятельность	Мониторинг обеспечения общеобразовательных организаций учебной литературой	Своевременная сдача отчетности в АИС «ЭШ 2.0», Министерство образования Кузбасса	2000	Данные мониторинга, предоставляемые в УО
	Создание базы данных о педагогических работниках	Ежегодная Сверка педагогических и руководящих кадров	2000	Сводная информация о Сверке педагогических и руководящих кадров
	Проведение мониторинговых исследований, опросов, анкетирования по запросу различных структур и ведомств	По итогам предыдущего года	2000	Информация от учреждения

Организационно-методическая деятельность	Организация и проведение предметных олимпиад (олимпиада младших школьников, ВсОШ и пр.)	Своевременное заполнение АИС «ЭШ 2.0» о проведении олимпиад	1000	Информация от руководителя, анализ работы
	Прогнозирование, планирование и организация аттестации педагогических работников	Наличие плана – графика аттестации педагогических и руководящих работников	1000	Выполнение плана – графика аттестации педагогических и руководящих работников
	Прогнозирование, планирование и организация повышения квалификации руководящих и педагогических работников	Наличие плана-графика повышения квалификации педагогических работников	1000	Выполнение плана-графика повышения квалификации педагогических работников
	Организация и проведение государственной итоговой аттестации обучающихся	Проведение ГИА без нарушений и замечаний со стороны контролирующих органов	1000	Информация от Министерства образования Кузбасса
Инновационная деятельность	Определение (по согласованию с руководителями ОО) муниципальных опорных площадок, муниципальных инновационных площадок, региональных стажировочных площадок	Наличие плана работы инновационных площадок	2000	Отчет руководителя о реализации плана работы инновационных площадок

1.7.5. Руководители организаций направляют секретарю комиссии информацию о достигнутых показателях с пояснением (с указанием подтверждающих документов, ссылкой на аккаунты, наименованием мероприятий, даты, количество для расчета долей и т.п.). Секретарь комиссии (с привлечением специалистов, владеющих информацией) готовит сводную информацию о достигнутых показателях в разрезе каждого учреждения

Члены комиссии в течение пяти рабочих дней проверяют предоставленные данные по достигнутым значениям показателей стимулирования.

Руководитель организации имеет право присутствовать на заседании комиссии и давать необходимые пояснения. Информация о времени, месте и повестке заседания Комиссии размещается на сайте Управления образования.

1.7.6. Решение об установлении размеров премий руководителям организаций принимается комиссией и оформляется протоколом, на основании которого издается приказ Управления образования. Проект приказа согласовывается с председателем районной организации профсоюза работников народного образования. Согласованный и утвержденный приказ является основанием для начисления ежемесячных премий руководителям организаций с учетом фактического времени работы в расчетном периоде.

1.7.7. В случае привлечения руководителя организации к дисциплинарной или административной ответственности, связанной с выполнением функциональных обязанностей, премиальные выплаты по итогам работы за месяц, в котором совершено правонарушение, не начисляются.

1.7.8. Разница в суммах между плановым размером премии и расчетным размером премии руководителю организации, исчисленными нарастающим итогом с начала года, составляет неиспользованные средства централизованного фонда организации.

Неиспользованные средства централизованного фонда передаются в распоряжение организации и направляются на стимулирующие выплаты работникам в соответствии с положением о стимулировании работников организации.

1.7.9. Вновь назначенным на должность руководителя организации ежемесячная премия устанавливается в размере 25% от должностного оклада. Ежемесячная премия выплачивается со дня назначения на должность до наступления очередного срока ее установления.

1.8. Иные поощрительные и разовые выплаты

1.8.1. Иные поощрительные и разовые выплаты устанавливаются руководителю организации в виде разовых премий к знаменательным датам, выплату материальной помощи.

1.8.2. Разовые премии (выплаты) руководителям назначаются единовременно приказом начальника Управления образования по согласованию с председателем районной организации профсоюза работников народного образования.

1.8.3. Материальная помощь выплачивается на основании письменного заявления руководителя организации и приказа начальника Управления образования. Общая сумма материальной помощи за календарный год не должна превышать 3-х размеров должностного оклада.

Перечень и размеры разовых премий и материальной помощи руководителям организаций

Наименование разовой премии	Размер, руб.
премия к юбилейной дате руководителя (45 лет и каждые последующие 5 лет)	5000
премии к праздничной дате: 23 февраля – для мужчин, 8 марта – для женщин, Новый год	3000

премии к профессиональным праздникам День учителя, День воспитателя, день бухгалтера 21 ноября	5000
Материальная помощь при заболевании; в связи со сложным материальным положением; в случае смерти близких родственников	До 15000 (сумма по заявлению)

1.9. Заключительные положения

1.9.1. Условия установления выплат из централизованного фонда указываются в трудовом договоре с руководителем организации или в дополнительных соглашениях к трудовому договору.

1.9.2. Районный коэффициент начисляется на все виды выплат.