Кемеровская область
Тяжинский муниципальный район

Распоряжение

От 02.04.2019 № 156-р

О создании муниципальной рабочей группы по внедрению персонифицированного дополнительного образования детей на территории Тяжинского муниципального района

В соответствии с распоряжением Коллегии Администрации Кемеровской области от 26 октября 2018 г. № 484-р «О реализации мероприятий по формированию современных управленческих и организационно-экономических механизмов в системе дополнительного образования детей Кемеровской области», в рамках реализации федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование», с целью внедрения персонифицированного дополнительного образования детей на территории Тяжинского муниципального района :

1. Создать муниципальную рабочую группу по внедрению персонифицированного дополнительного образования детей на территории Тяжинского муниципального района.
2. Утвердить состав рабочей группы по внедрению персонифицированного дополнительного образования детей на территории Тяжинского муниципального района (Приложение 1).
3. Утвердить Положение о муниципальной рабочей группе по внедрению персонифицированного дополнительного образования детей на территории Тяжинского муниципального района (Приложение 2).
4. Распоряжение вступает в силу со дня подписания.
5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы Тяжинского муниципального района по социальным вопросам Коновалову О.В.

Глава Тяжинского муниципального района **С.Н. Кошкин**

Исп. Кирюшкина М.Н.
Тел: 21-0-23

Приложение 1 к распоряжению
администрации Тяжинского муниципального района
от 02.04.2019 г. № 156-р

Состав муниципальной рабочей группы по внедрению персонифицированного дополнительного образования детей на территории Тяжинского муниципального района

Коновалова Оксана Васильевна	заместитель Главы Тяжинского муниципального района по социальным вопросам, председатель муниципальной рабочей группы
Погуляева Светлана Вячеславовна	начальник Управления образования администрации Тяжинского муниципального района, заместитель председателя муниципальной рабочей группы
Кирюшкина Марина Николаевна	директор муниципального бюджетного учреждения «Информационно-методический центр», секретарь муниципальной рабочей группы

Члены муниципальной рабочей группы:

Кузьмичева Надежда Николаевна	начальник Управления культуры администрации Тяжинского муниципального района
Петрова Ольга Викторовна	директор муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования "Тяжинский центр дополнительного образования"
Погрецкая Галина Петровна	начальник финансового управления по Тяжинскому району (по согласованию)
Филькова Яна Владимировна	заместитель начальника Управления культуры администрации Тяжинского муниципального района

Приложение 2 к распоряжению
администрации Тяжинского муниципального района
от 02.04.2019 г. № 156-р

Положение
о муниципальной рабочей группе
по внедрению персонифицированного дополнительного образования детей
на территории Тяжинского муниципального района

I. Общие положения

1.1 Муниципальная рабочая группа по внедрению персонифицированного дополнительного образования детей на территории Тяжинского муниципального района (далее – Рабочая группа) является временным действующим совещательным органом при администрации Тяжинского муниципального района.

1.2 Рабочая группа в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, федеральным и региональным законодательством, муниципальными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.3 Рабочая группа образована в целях внедрения персонифицированного дополнительного образования детей на территории Тяжинского муниципального района.

1.4 Решения Рабочей группы учитываются органами местного самоуправления при принятии решений в части внедрения персонифицированного дополнительного образования детей на территории Тяжинского муниципального района.

1.5 Положение и состав Рабочей группы утверждаются распоряжением администрации Тяжинского муниципального района.

II.Состав Рабочей группы

2.1 В состав Рабочей группы входят представители финансового управления по Тяжинскому району, Управления образования администрации Тяжинского муниципального района, Управления культуры Тяжинского муниципального района, муниципального бюджетного учреждения «Информационно-методический центр».

2.2 Председателем Рабочей группы является заместитель Главы Тяжинского муниципального района по социальным вопросам.

2.3 Заместителем председателя Рабочей группы является начальник Управления образования администрации Тяжинского муниципального района.

2.4 Секретарем Рабочей группы является методист муниципального бюджетного учреждения «Информационно-методический центр», курирующий учреждения дополнительного образования детей в Тяжинском муниципальном районе.

2.5 Председатель Рабочей группы осуществляет руководство Рабочей группой.

2.6 В заседаниях Рабочей группы по согласованию с председателем Рабочей группы могут принимать участие иные лица, не являющиеся членами Рабочей группы приглашенные представители органов местного самоуправления Тяжинского муниципального района, муниципальных организаций Тяжинского муниципального района, представители средств массовой информации с правом совещательного голоса.

2.7 Организационно-техническое обеспечение деятельности Рабочей группы осуществляет администрация Тяжинского муниципального района.

III. Полномочия Рабочей группы

3.1 Рабочая группа обладает следующими полномочиями:

- запрашивать и получать от органов местного самоуправления Тяжинского муниципального района информацию, документы и материалы, необходимые для решения задач, возложенных на Рабочую группу;

- проводить заседания Рабочей группы, рассматривать предложения по проблемам внедрения персонифицированного дополнительного образования детей на территории Тяжинского муниципального района;
- заслушивать на своих заседаниях представителей органов местного самоуправления Тяжинского муниципального района, образовательных организаций Тяжинского муниципального района, доклады и отчеты членов Рабочей группы о результатах решения возложенных на них задач, определяемых настоящим Положением;
- принимать решения и осуществлять контроль за выполнением принятых Рабочей группой в соответствии с протоколами заседаний Рабочей группы решений и поручений по вопросам, входящим в компетенцию Рабочей группы;
- участвовать в разработке проектов правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции Рабочей группы;
- осуществлять сотрудничество с аналогичными структурами по вопросам изучения и распространения положительного опыта по внедрению персонифицированного дополнительного образования;
- взаимодействовать со средствами массовой информации в целях всестороннего разъяснения проводимых мероприятий по внедрению персонифицированного дополнительного образования детей на территории Тяжинского муниципального района, а также информирования населения о внедрении персонифицированного дополнительного образования детей и результатах деятельности Рабочей группы;
- осуществлять иные полномочия, необходимые для решения задач, возложенных на Рабочую группу.

IV. Организация деятельности Рабочей группы

4.1 Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, утверждаемым председателем Рабочей группы.

4.2 Рабочая группа самостоятельно принимает внутренние документы, регламентирующие его работу.

4.3 Заседания Рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. Дата, время и место проведения заседания Рабочей группы определяются по решению председателя Рабочей группы.

4.4 Заседание Рабочей группы правомочно, если на нем присутствует более 50 процентов от общего числа членов Рабочей группы.

4.5 Заседания Рабочей группы проводятся под руководством председателя Рабочей группы. В его отсутствие руководство Рабочей группы осуществляется заместителем председателя Рабочей группы.

4.6 Решения Рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Рабочей группы.

4.7 На заседании Рабочей группы ведется протокол, в котором фиксируются принятые Рабочей группой решения. Протокол подписывается председателем Рабочей группы и секретарем Рабочей группы. Внесение изменений и дополнений в протоколы заседания Рабочей группы, решения Рабочей группы и иные регламентирующие работу Рабочей группы документы допускается исключительно по решению Рабочей группы.

4.8 Члены Рабочей группы вправе участвовать в обсуждении вопросов, внесенных на заседание Рабочей группы, при необходимости готовить заключения по проектам решений Рабочей группы, вносить предложения по созыву внеочередных и выездных заседаний Рабочей группы.

4.9 Члены Рабочей группы участвуют в заседаниях Рабочей группы лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае невозможности присутствовать на заседании член Рабочей группы обязан заблаговременно уведомить об этом секретаря Рабочей группы.

4.10 Деятельность Рабочей группы прекращается по решению администрации Тяжинского муниципального района.